

VERBALE N. 1433 DEL 22 DICEMBRE 2025

L'anno duemilaventicinque addì 22 del mese di dicembre alle ore 17.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 863/2025 del 16.12.2025, si è riunito, in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente
2. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria:
esame richieste
3. Nuove iscrizioni
4. Cancellazioni
5. Esame offerte
6. Varie ed eventuali

Alle ore 17.00 sono presenti:

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi | Presidente |
| 2. arch. Filippo Albonetti | Vice Presidente |
| 3. arch. Faroldi Matteo | Segretario |
| 4. arch. Raffaella Cottini | Consigliere |
| 5. arch. Paola Pedretti | Consigliere |
| 6. arch. Micaela Pisaroni | Consigliere |
| 7. arch. Vincenzo Ranza | Consigliere |
| 8. arch. Marco Zaccarini | Consigliere |
| 9. arch.iunior Francesco Ravera | Consigliere |

Sono assenti:

1. arch. Martina Sogni Vice Presidente

2. arch. Marta Piana Tesoriere

Aprè la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Giuseppe Baracchi il quale Relazona sull'andamento della recente Conferenza degli ordini in cui è stato eletto il nuovo Ufficio di Presidenza di cui farà parte il collega di Parma Alessandro Tassi Carboni.

Altresi viene accolto il benvenuto all' Arch. Vincenzo Ranza subentrato come primo dei non eletti al dimissionario Arch. Giorgio Cisini.

AL PUNTO 2. Esonero dallo svolgimento attività formativa

obbligatoria: esame richieste.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2025, come documentato dall'iscritta arch. Gaia Maria Beatrice con certificato di nascita della figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 40 crediti formativi per maternità dell'arch. Gaia

Maria Beatrice per l'anno 2025 e 2026.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per paternità, relativa agli anni 2023 e 2025, come documentato dall'iscritto arch. Federico Beretta con certificati di nascita dei figli.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per paternità dell'arch. Federico Beretta per l'anno 2023 e l'esonero di n. 40 crediti formativi per l'anno 2025 e 2026.

- Il Presidente presenta in Consiglio anche la richiesta di restituzione della quota d'iscrizione relativa all'anno 2025 per paternità, come documentato da specifica domanda presentata dall'iscritta arch. Federico Beretta, con allegato certificato di nascita del figlio.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, all'unanimità,

DELIBERA

La restituzione della quota d'iscrizione relativa all'anno 2025, per paternità, dell'arch. Federico Beretta.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all' anno 2025, come documentato dall'iscritto arch. Andò Antonella con certificato di nascita della figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 40 crediti formativi per maternità dell'arch. Andò Antonella per l'anno 2025 e 2026.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per paternità, relativa all'anno 2023, come documentato dall'iscritto arch. Giancani Alberto con certificato di nascita della figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per paternità dell'arch. Giancani Alberto per l'anno 2023.

AL PUNTO 3. Nuove iscrizioni.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale presentata dall'arch. Marcello Longeri in data 02.12.2025 protocollo n. 816/2025.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura", sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai requisiti previsti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537, all'unanimità;

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"

l'arch. Longeri Marcello con numero di matricola 891.

AL PUNTO 4. Cancellazioni.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale presentata dall'arch. Colicchio Umberto, matricola n. 551, in data 10.12.2025.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale per dimissioni presentata dall'arch. Colicchio Umberto in data 10.12.2025,
- sentito il Presidente il quale assicura che la domanda è conforme ai disposti del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
- verificato l'avvenuto pagamento della quota d'iscrizione, relativa all'anno 2025, effettuato in data 04.06.2025.

all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza come iscritto l'arch. Colicchio Umberto e di darne comunicazione agli Enti competenti.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale presentata dall'arch. Vincenza Manuela Piatti in data 09.12.2025.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale per

dimissioni presentata dall'arch. Vincenza Manuela Piatti, matricola n. 587, in data 09.12.2025,

- sentito il Presidente il quale assicura che la domanda è conforme ai disposti del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
- verificato l'avvento pagamento della quota d'iscrizione, relativa all'anno 2023, effettuato in data 28.05.2025,

all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. Vincenza Manuela Piatti e di darne comunicazione agli Enti competenti.

Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale presentata dall'arch. Giorgia Rossi in data 17.12.2025.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale per dimissioni presentata dall'arch. Giorgia Rossi, matricola n. 537, in data 17.12.2025,

• sentito il Presidente il quale assicura che la domanda è conforme ai disposti del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

• verificato l'avvento pagamento della quota d'iscrizione, relativa all'anno 2025, effettuato in data 28.05.2025,

all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. Giorgia Rossi e di darne comunicazione agli Enti competenti.

AL PUNTO 5. Esame offerte.

Il Segretario sottopone al Consiglio Direttivo l'offerta pervenuta dalla Ditta "Gedinfo" in merito alla fornitura di servizi internet del dominio ordineararchitetti.pc

Il Consiglio Direttivo, valutato che l'azienda ha avuto un'accurata esecuzione del precedente contratto, che il suddetto servizio è, per quest'Ordine, infungibile e dopo attento esame,

DELIBERA

di confermare alla ditta "Gedinfo" il rinnovo del canone annuale al costo di € 380,00 (IVA esclusa).

Il Segretario sottopone al Consiglio Direttivo l'offerta pervenuta dalla Ditta "Inside srl" in merito alla fornitura di Firewall Watchguard T25, più performante e conforme alle normative di sicurezza e privacy, quando bisogna fare collegamenti con esterni.

Il Consiglio Direttivo, valutato che l'azienda ha avuto un'accurata esecuzione del precedente contratto, che il suddetto servizio è, per quest'Ordine, infungibile e dopo attento esame,

DELIBERA

di confermare alla ditta "Inside srl" l'installazione del Firewall al costo

mensile di € 45,00 (IVA esclusa), per 36 mesi.

AL PUNTO 6. Varie ed eventuali.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 67 del 12.12.2025 del "Prof. Adriano Cecconi" di € 168,48 (esente Iva) per docenza n. 1 Corso di Deontologia del 12.12.2025,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 168,48 (esente Iva).

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 5453 del 15.12.2025 della ditta "Inside srl" di € 97,06 + Iva € 21,35 = tot. € 118,41 per canone noleggio fotocopiatrice 4° trimestre 2025,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 118,41.

Null'altro essendovi a deliberare, il Segretario da lettura del verbale redatto ai presenti ed illustra le comunicazioni allegate, chiedendone approvazione. All'unanimità il presente verbale viene approvato e alle ore 19,30 la seduta viene tolta.

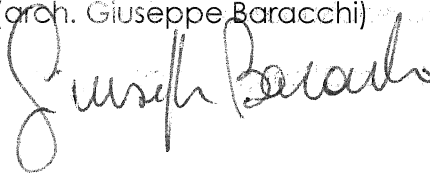
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO

(arch. Giuseppe Faroldi) (arch. Matteo Faroldi)



IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)



Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, **22 MAGGIO 2025**, si è riunito complessivamente:
 primo subentro 14 volte
 secondo subentro 0

22/12/2025

Percentuale presenze Consiglieri

BARACCHI GIUSEPPE	ALBONETTI FILIPPO	RAVERA FRANCESCO	COTTINI RAFFAELLA	FAROLDI MATTEO	PEDRETTI PAOLA	PIANA MARTA	PISARONI MICAELA	RANZA VINCENZO	SOGNI MARTINA	ZACCARINI MARCO
14	13	8	14	14	7	12	13	1	13	12
100%	93%	57%	100%	100%	50%	86%	93%	0%	93%	86%