

VERBALE N. 1422 DEL 26 GIUGNO 2025

L'anno duemilaventicinque addì 26 del mese di giugno alle ore 17.30, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 485/2025 del 19.06.2025, si è riunito, in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente
2. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
3. Prime indicazioni/proposte sul programma dell'Ordine 2025/2029
4. Proposta di convenzione per l'acquisto di volumi TEP Tipografia Editoriale Piacentina agli iscritti
5. Restituzione del pagamento della quota d'iscrizione anno 2025 per paternità
6. Esame offerte
7. Richiesta patrocini
8. Delibere amministrative
9. Varie ed eventuali

Alle ore 17.30 sono presenti:

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi | Presidente |
| 2. arch. Martina Sogni | Vice Presidente |
| 3. arch. Filippo Albonetti | Vice Presidente |
| 4. arch. Faroldi Matteo | Segretario |

5. arch. Marta Piana	Tesoriere
6. arch. Raffaella Cottini	Consigliere
7. arch. Micaela Pisaroni	Consigliere
8. arch. Marco Zaccarini	Consigliere

Sono assenti:

9. arch. Paola Pedretti	Consigliere
10. arch. Giorgio Cisini	Consigliere
11. arch. iunior Francesco Ravera	Consigliere

Aprire la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Giuseppe Baracchi il quale, passando in rassegna la corrispondenza, illustra le diverse iniziative proposte all'Ordine, i Consiglieri ne prendono atto.

Alcune iniziative saranno gestite direttamente dalla segreteria in quanto i presenti convengono che possano essere di competenza diretta della stessa e/o trattate a breve termine senza attendere la riunione del Consiglio.

Per quanto riguarda la mostra RUINE si rimanda l'esame dell'argomento alla prossima seduta Consigliare.

AL PUNTO 2. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria:

esame richieste.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per paternità, relativa all'anno 2025, come documentato dall'iscritto arch. Matteo Bocchi con certificato di nascita del figlio.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 40 crediti formativi per paternità dell'arch. Bocchi Matteo per l'anno 2025.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Sesenna Giovanni, per non esercizio della professione, relativa agli anni 2023-2024-2025, come documentato da autocertificazione.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero dell'arch. Sesenna Giovanni, per non esercizio della professione, come di seguito:

n. 20 crediti formativi per l'anno 2023,

n. 20 crediti formativi per l'anno 2024 e

n. 20 crediti formativi per l'anno 2025

**AL PUNTO 3. Prime indicazioni/proposte sul programma dell'Ordine
2025/2029**

I Consiglieri si confrontano sulla preparazione del programma condiviso per l'attività ordinistica del quadriennio 2025/2029. Nei prossimi Consigli si definirà operativamente la strutturazione dello stesso. Il Segretario condividerà la bozza con i Consiglieri prima della prossima seduta al fine che ciascuno possa già elaborare il documento.

**AL PUNTO 4. Proposta di convenzione per l'acquisto di volumi TEP
Tipografia Editoriale Piacentina agli iscritti**

Proposta convenzione a favore iscritti: la proposta è approvata a fronte del riconoscimento della spesa di segreteria per la diffusione della comunicazione agli iscritti delle condizioni riservate agli stessi fissati ad € 145,00.

**AL PUNTO 5. Restituzione del pagamento della quota d'iscrizione
anno 2025 per paternità**

Il Consiglio Direttivo, vista la comunicazione trasmessa dall'arch. Matteo Bocchi, con la quale richiede la restituzione della quota d'iscrizione all'Ordine per l'anno 2025 per paternità, preso atto dell'avvenuto pagamento della quota associativa 2025 di € 230,00, con sistema PagoPa del 06.05.2025 e preso atto del certificato di nascita del figlio trasmesso in data 18.06.2025,

DELIBERA

la restituzione della quota d'iscrizione per paternità, relativa all'anno

2025 di € 230,00 all'arch. Matteo Bocchi.

AL PUNTO 6. Esame offerte.

Il Tesoriere sottopone al Consiglio Direttivo le offerte pervenute dall'Avvocato Marco Antonucci in merito a attività di assistenza e consulenza legale.

I Consiglieri presenti prendono atto dell'offerta e decidono, all'unanimità, di valutarne i contenuti in una successiva seduta di Consiglio.

Lo stesso per l'offerta di servizi professionali pervenuta da CNA Piacenza con mail del 25 giugno 2025.

AL PUNTO 7. Richiesta patrocini.

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 469/2025 del 12.06.2025 pervenuta dal fotografo professionista Paolo Ribolini, con la quale viene richiesto il patrocinio del nostro Ordine per il Progetto di natura urbanistica dal tema "Piacenza 2019-2025. Ritratto di una città" che si svolgerà a Piacenza, presso l'archivio di Stato di Piacenza a Palazzo Farnese, dal 27 settembre al 14 novembre 2025.

Si tratta di un'esposizione fotografica che sarà anche occasione di eventi culturali aperti alla cittadinanza.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di concedere il patrocinio all'iniziativa in oggetto e di fornire altresì il Logo dell'Ordine da utilizzare sul materiale divulgativo dell'iniziativa.

AL PUNTO 8. Delibere amministrative.

Non ci sono delibere amministrative.

AL PUNTO 9. Varie ed eventuali.

MEF "Piattaforma Crediti Commerciali" (P.C.C.) – Ricognizione Debiti:
nomina Responsabile per l'Ente.

Il punto viene rimandato alla prossima seduta Consigliare.

Disponibilità Commissione Urbanistica PUG di Piacenza.

Il Presidente espone ai presenti la richiesta pervenuta dall'architetto Mattia Cuofano, iscritto all'Ordine degli Architetti di Lodi, in merito alla possibilità di partecipare alla redazione delle osservazioni al PUG (Piano Urbanistico Generale) di Piacenza nell'ambito della Commissione Urbanistica dell'Ordine di Piacenza, in qualità di collaboratore dello studio A2N di Piacenza.

Dopo attento esame il Consiglio

DELIBERA

di non accettare la richiesta inquanto l'architetto non è attualmente iscritto all'Ordine di Piacenza.

Cancellazione per trasferimento.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bergamo del 25.06.2025 con prot.n. 495/2025, con la quale si comunica che, in riferimento alla domanda di trasferimento presentata dall'arch. Miserotti Michele ed al recepimento del nostro Nulla - Osta e dei documenti personali ad esso allegati, il Consiglio Direttivo dell'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Bergamo, nella seduta del 18.06.2025, ha deliberato l'iscrizione dell'arch. Miserotti Michele.

Il Consiglio Direttivo pertanto all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare, per trasferimento all'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Bergamo, l'arch. Miserotti Michele con decorrenza dal 18.06.2025.

Conferenza: design, artigianato e territorio "Linea di Confine"

Il Presidente espone ai presenti la richiesta di accreditamento e divulgazione dell'evento "Linea di Confine. Conferenza: design, artigianato e territorio" che si terrà il prossimo 5 luglio a Zavattarello (PV).

Il Consiglio Direttivo valutato che il luogo dell'evento non si trova sul territorio di Piacenza e provincia

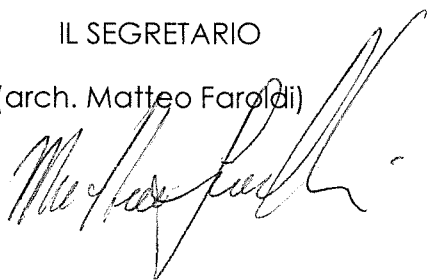
DELIBERA

di non accreditare e non divulgare la conferenza in quanto al di fuori del territorio di competenza dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Piacenza.

Null'altro essendovi a deliberare, il Segretario da lettura del verbale redatto ai presenti ed illustra le comunicazioni allegate, chiedendone approvazione. All'unanimità il presente verbale viene approvato e alle ore 19,25 la seduta viene tolta.

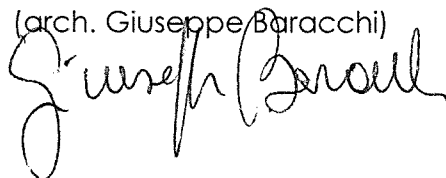
IL SEGRETARIO

(arch. Matteo Faroldi)



IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)



Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, **22 MAGGIO 2025**, si è riunito complessivamente: 3 volte 26/06/2025
primo subentro 0
secondo subentro 0

Percentuale presenze Consiglieri

BARACCHI GIUSEPPE	ALBONETTI FILIPPO	CISINI GIORGIO	COTTINI RAFFAELLA	FAROLDI MATTEO	PEDRETTI PAOLA	PIANA MARTA	PISARONI MICAELA	RAVERA FRANCESCO	SOGNI MARTINA	ZACCARINI MARCO
3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	3
100%	100%	67%	100%	100%	67%	100%	100%	67%	100%	100%

26.06.2025

Integrazioni manoscritte al verbale n.1422 del 26 giugno 2025

2) Matteo Bocchi: esonero ok

Contestualmente si autorizza la restituzione del pagamento di cui al punto 5)

Serenza Giovanni: esonero ok

4) Proposta convenzione TEP a favore iscritti;

la proposta è approvata a fronte del riconoscimento delle spese di segreteria per la diffusione della comunicazione agli iscritti, delle condizioni riservate agli stessi (145,00 €)

6) Esame offerta An. Ambrosini: i consiglieri presenti prendano atto dell'offerta decidendo all'unanimità di valutare i contenuti in un successivo consiglio. Lo stesso per quanto ricevuto da CNA Piacenza sempre in merito ai servizi professionali.

9) Per quanto riguarda la comunicazione ricevuta dall'Arch. Mattia Cuofano il consiglio ribadisce il parere già espresso.

Evento Zavattarello, non si pubblica, non richiedi CFP.

7) si delibera l'OK al patrocinio

1) Il Presidente, passando in rassegna la corrispondenza, illustra le diverse iniziative proposte all'ordine, i consiglieri ne prendano atto. Alcune saranno gestite direttamente dalla segreteria in quanto di competenza.

3) I consiglieri si confrontano sulla preparazione del programma condiviso per l'attività amministrativa del

quadriennio 2025/2029. Nei prossimi consigli si
definisce in modo operativo la costruzione dello
stesso. Il segretario condividerà la bozza con i
consiglieri.

Si dà lettura alle 19:25 e si riceve
approvazione dei presenti.

Maffei P.L.
Giuseppe Benelli