

VERBALE N. 1421 DELL' 11 GIUGNO 2025

L'anno duemilaventicinque addì 11 del mese di giugno alle ore 17,30, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 441/2025 del 05.06.2025, si è riunito, in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Ordine Architetti P.P.C. di Bergamo: richiesta Nulla - Osta di trasferimento ed invio documenti personali dell'arch. Michele Miserotti
4. Nuove iscrizioni
5. Esonero dal pagamento della quota d'iscrizione anno 2025 per maternità
6. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
7. Comune di Sarmato (PC): richiesta terna di nominativi per istituzione nuova "Commissione per la Qualità Architettonica e per il Paesaggio"
8. Nomina Responsabile "Privacy e Trattamento Dati" dell'Ordine, mandato 2025/2029.
9. Nomina RPCT "Responsabile Prevenzione, Corruzione, Trasparenza" (ANAC) dell'Ordine, mandato 2025/2029
10. Nomina RASA "Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione

Appaltante" (ANAC) dell'Ordine, mandato 2025/2029

11. Quota d'iscrizione anno 2025: revisioni termini pagamento

12. Delibere amministrative

13. Esame offerte

14. Varie ed eventuali

Alle ore 17.30 sono presenti:

1. arch. Giuseppe Baracchi	Presidente
2. arch. Martina Sogni	Vice Presidente
3. arch. Filippo Albonetti	Vice Presidente
4. arch. Faroldi Matteo	Segretario
5. arch. Marta Piana	Tesoriere
6. arch. Raffaella Cottini	Consigliere
7. arch Paola Pedretti	Consigliere
8. arch. Micaela Pisaroni	Consigliere
9. arch. Marco Zaccarini	Consigliere
10. arch.iunior Francesco Ravera	Consigliere

Alle ore 18.00 l'architetto Giorgio Cisini si unisce al Consiglio.

Apri la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Approvazione verbale seduta precedente.

La Segretaria del I° Consiglio, arch. Marta Piana, dà lettura del verbale, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

Il segretario eletto, arch. Matteo Faroldi, invita l'arch. Marta Piana, segretario in occasione del Consiglio di insediamento, a procedere alla lettura del verbale della seduta del 22.05.2025. Alla fine della lettura l'architetto Micaela Pisaroni interviene per richiedere chiarimento in merito alla nomina discrezionale di numero due vicepresidenti all'interno del Consiglio stesso. Il Presidente inizia ad illustrare il quadro regolamentare anche a livello di CNAPPC e altri Ordini.

Alle ore 18:00 durante l'illustrazione del Presidente si unisce l'architetto Cisini. Il collega quindi, rispetto all'esposizione del Presidente illustra il contenuto delle sue comunicazioni formali trasmesse via PEC e che si allegano al presente verbale. L'architetto Cisini, agirà per approfondire la procedura di insediamento e la sua legittimità (tramite CNAPPC e Avvocatura dello Stato). Si procede quindi alla votazione per l'approvazione del verbale: L'arch. Cisini contrario, n. 3 astenuti (arch. Zaccarini, arch. Pedretti, arch. Pisaroni) e i restanti approvano. Alla fine della votazione, alle ore 18:28, l'architetto Cisini comunica ai presenti l'abbandono del Consiglio.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente arch. Giuseppe Baracchi, riprende le comunicazioni relazionando in primis relativamente ai primi contatti ricevuti con enti ed istituzioni in continuità con operato precedente presidenza

Confindustria (ANCE) e Comune di Piacenza.

Intervengono quindi gli arch. Martina Sogni e Filippo Albonetti nel dettaglio dell'organizzazione delle osservazioni al PUG da effettuare entro il 24 luglio 2025 . Si procede quindi ad ipotizzare come partecipare attivamente. I consiglieri concordano di mandare con spunta di urgenza la comunicazione agli iscritti che dovranno confermare entro lunedì 16 c.m. l'interesse a partecipare a partire dal 19 giugno ore 18:00 presso la Sede.

Il Presidente ricorda la necessità di intraprendere il rinnovo delle commissioni.

Riguardo all'attività della Segreteria, il Presidente informa della necessità della dipendente Roberta Bazzini di dover lavorare per la settimana corrente in modalità agile. I Consiglieri convengono in quest'occasione di procedere tramite la concessione di permessi personali. Ci si interesserà con la dottoressa Mentasti per approfondire eventuali variazioni del contratto che permettano di operare con le dovute tutele in modalità di lavoro agile. In caso di necessità impellenti.

AL PUNTO 3. Ordine Architetti P.P.C. di Bergamo: richiesta Nulla - Osta di trasferimento ed invio documenti personali dell'arch. Michele Miserotti.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bergamo del 28.05.2025 prot.n. 424/2025, con la quale viene richiesto il rilascio del Nulla - Osta di

trasferimento e l'invio dei documenti personali dell'arch. Michele Miserotti per trasferimento dalla residenza anagrafica nella Provincia di Bergamo.

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto della richiesta pervenuta dall'Ordine degli Architetti P.P.C. di Bergamo nella comunicazione del 28.05.2025 prot.n. 424/2025,
- preso atto che l'arch. Michele Miserotti è in regola con il pagamento del contributo annuale a tutto il 2025 all'unanimità,

DELIBERA

di rilasciare il Nulla - Osta al trasferimento e di inviare i documenti personali dell'architetto Michele Miserotti all'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bergamo.

Si resta in attesa della comunicazione dell'avvenuta iscrizione all'Albo degli Architetti P.P.C. della Provincia di Bergamo dell'arch. Michele Miserotti per procedere alla sua cancellazione dall'Albo degli Architetti P.P.C. di Piacenza.

AL PUNTO 4. Nuove iscrizioni.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Macrì Ylenia

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Macrì Ylenia in data 14.05.2025, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"
l'arch. Macrì Ylenia con numero di matricola 889.

I consiglieri convengono di ripristinare la consuetudine di consegnare
il timbro ai nuovi iscritti convocandoli in occasione del primo Consiglio
Direttivo utile.

**AL PUNTO 5. Esonero dal pagamento della quota d'iscrizione anno 2025
per maternità.**

- Il Presidente presenta in Consiglio la richiesta di esonero dal
pagamento della quota d'iscrizione relativa all'anno 2025 per
maternità, come documentato da specifica domanda presentata
dall'iscritta arch. Gaia Mariabeatrice, con allegato certificato di
nascita della figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero dal pagamento della quota d'iscrizione relativa all'anno
2025, per maternità, dell'arch. Gaia Mariabeatrice.

- Il Presidente presenta in Consiglio la richiesta di esonero dal
pagamento della quota d'iscrizione relativa all'anno 2025 per
maternità, come documentato da specifica domanda presentata
dall'iscritta arch. Filios Laura, con allegato certificato di nascita della
figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero dal pagamento della quota d'iscrizione relativa all'anno 2025, per maternità, dell'arch. Filios Laura.

AL PUNTO 6. Esonero dallo svolgimento attività formativa

obbligatoria: esame richieste.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2025, come documentato dall'iscritta arch. Filios Laura con certificato di nascita del figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 30 crediti formativi per maternità dell'arch. Filios Laura per l'anno 2025.

AL PUNTO 7. Comune di Sarmato (PC): richiesta terna di nominativi per rinnovo/istituzione della "Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio".

Il Presidente dà lettura della comunicazione prot.n. 423/2025) del 28.05.2025 pervenuta dal Comune di Sarmato (PC) con la quale viene richiesta la segnalazione di una terna di nominativi per il rinnovo/istituzione della "Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio" Comunale.

Il Consiglio Direttivo, vista la richiesta pervenuta dal Comune di Sarmato (PC), procede al sorteggio tramite numeri accoppiati ai nominativi nell'elenco delle autocandidature presentate dagli iscritti per la Val Tidone (PC) dal quale risultano:

- n. 23 arch. Iacopini Marco
- n. 44 arch. Tamengo Stefano
- n.68 nullo per assenza in elenco di nominativo
- n.41 arch. Rossi Camilla

Supplenti:

- n. 10 arch. Bonilini Leonardo
- n. 8 arch. Boiardi Fabio

Il Consiglio Direttivo, contattati individualmente i suddetti architetti, per avere conferma dell'accettazione dell'eventuale nomina da parte del Comune, all'unanimità,

DELIBERA

di segnalare gli architetti:

- Iacopini Marco
- Tamengo Stefano
- Rossi Camilla

Si dà incarico alla Segreteria di trasmettere i nominativi designati all'Amministrazione Comunale e, per conoscenza, inviare la comunicazione ai rispettivi architetti.

AL PUNTO 8. Nomina Responsabile "Privacy e Trattamento Dati"
dell'Ordine, mandato 2025/2029.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei Consiglieri presenti la necessità, a seguito del rinnovo del Consiglio Direttivo per il mandato 2025/2029, di procedere con le prime nomine dei Responsabili dell'Ordine, per i primi adempimenti obbligatori di legge.

Prosegue l'arch. Baracchi illustrando la prima nomina relativa alla

"Privacy" e precisamente il "Responsabile del Trattamento" dell'Ordine, secondo il "Regolamento UE n. 2016/679, per il Trattamento dei Dati Personali, in vigore dal 25.05.2018.

Il Consiglio Direttivo si confronta in merito e procede con sorteggio, da cui risulta il nominativo dell'arch. Matteo Faroldi.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quale "Responsabile del Trattamento" dei dati relativi alla Privacy per l'Ordine, il Consigliere arch. Matteo Faroldi.

AL PUNTO 9. Nomina RPCT "Responsabile Prevenzione, Corruzione, Trasparenza" (ANAC) dell'Ordine, mandato 2025/2029

Il Presidente procede ponendo l'attenzione del Consiglio la nomina del "Responsabile della Prevenzione, Corruzione, Trasparenza", RPCT, dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione), per l'Ordine il quale provvederà ad adempiere a tutti gli obblighi normativi, (Relazione annuale e Piano Triennale della Trasparenza) e a vigilare sui contenuti pubblicati sul Sito istituzionale dell'Ordine.

Il Consiglio Direttivo si confronta in merito e procede con sorteggio, da cui risulta il nominativo dell'arch. Matteo Faroldi.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quale "Responsabile della Prevenzione, Corruzione, Trasparenza", RPCT, dell'ANAC per l'Ordine il Consigliere arch. Matteo Faroldi.

AL PUNTO 10. Nomina RASA "Responsabile dell'Anagrafe per la

Stazione Appaltante" (ANAC) dell'Ordine, mandato 2025/2029.

Il Presidente informa i Consiglieri presenti che, secondo il comunicato dal Presidente A.N.A.C. del 20.12.2017, riferito alla "Richiesta ai Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sulla nomina del Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)", all'interno di ogni PTPC dovrà essere specificato il nominativo del RASA.

Il Consiglio Direttivo, in data di oggi 11 giugno 2025, all'unanimità,

DELIBERA

di nominare quale *"Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)"*, il Consigliere arch. Marta Piana.

AL PUNTO 11. Quota d'iscrizione anno 2025: revisioni termini pagamento

Il Presidente illustra la situazione attuale relativamente all'emissione della mora in automatico tramite PagoPA.

L'arch. Giuseppe Baracchi propone di tornare al pagamento entro il 30 giugno con successiva applicazione della mora.

Alle ore 19:00 l'arch. Ravera deve lasciare anticipatamente il Consiglio.

Il Consiglio ritiene necessario in occasione della futura determinazione della quota per l'anno 2026 di rideterminare

1. data di scadenza di pagamento
2. applicazioni di more proporzionale al ritardo del pagamento
3. modalità del sollecito di pagamento (compresa la valutazione di non reiterare la comunicazione a chi ha già effettuato il

versamento)

AL PUNTO 12. Delibere amministrative.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1225103581 del 16.05.2025 della ditta "Visura Spa" di € 162,40 + Iva € 35,73 = tot. € 198,13 per Transazioni Pagodigitale 1^ quadrimestre – n. 203 al costo di € 0,80 Cad.

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 198,13.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 74VOT2 del 19.05.2025 della ditta "Didanet srl " di € 85,40 + Iva € 18,79 = tot. € 104,19 per Servizio VOTAFACILE, canone annuale anticipato per singolo votante.

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 104,19.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 534-2025 del 30.05.2025 della ditta "ARIS SRL" di € 60,00 per corso di formazione sulla sicurezza, eseguito in modalità e-learning, dalla dipendente Dott.ssa Carolina Rossi.

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 60,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 491-2025 del 30.05.2025 della ditta "ASIA SRL" di € 200,00 + Iva € 44,00 = tot. €

244,00 per assunzione incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 244,00.

- Il Consiglio Direttivo, essendo in scadenza il pagamento del contributo dovuto al Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., quale primo acconto relativo all'anno 2025 nella misura del 50% sul numero degli iscritti al 31.12.2024 n. 589, corrispondente all'importo complessivo di € 9.775,00

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 9.775,00.

AL PUNTO 13. Esame offerte.

Il Tesoriere sottopone al Consiglio Direttivo l'offerta pervenuta dalla Ditta "INSIDE Srl" per la fornitura di apparecchi UPS (Uninterruptible Power Supply), batteria di riserva intelligente, che protegge i dispositivi elettronici, per fornire alimentazione elettrica di emergenza.

Si incarica il segretario di relazionare in merito alla situazione del backup dei dati (funzionalità NAS ed eventuale copie di backup in cloud nel rispetto delle direttive privacy)

Il Consiglio Direttivo, dopo attento esame,

DELIBERA

di acquistare dalla ditta "INSIDE" la fornitura di n. 3 UPS Riello – 800 al costo totale di € 494,10 (lordo).

AL PUNTO 14. Varie ed eventuali.

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di individuare un giorno

feriale e un orario da destinare, in via ordinaria, alle future convocazioni delle riunioni.

Il Consiglio, all'unanimità, concorda di fissare come giorno abituale il giovedì, alle ore 17:30, con la possibilità di apportare modifiche in caso di particolari esigenze.

Null'altro essendovi a deliberare, il Segretario dà lettura del verbale redatto ai presenti ed illustra le comunicazioni allegate, chiedendone approvazione. All'unanimità il presente verbale viene approvato e alle 19.45 la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

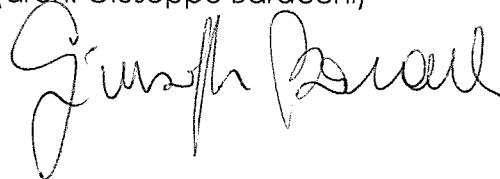
IL SEGRETARIO

(arch. Matteo Faroldi)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Matteo Faroldi', written in a cursive style.

IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Baracchi', written in a cursive style.

11/06/2025

0

0

[illegible]

Mercoledì 11 giugno. Integrazioni al verbale del Consiglio Direttivo

Nelle varie ed eventuali il Presidente chiede al Consiglio la preferenza di un giorno feriale ed un orario in cui stabilire la normale convocazione delle riunioni. All'unanimità i presenti concordano di individuare il GIOVEDÌ, alle ore 17:30. Eventualmente modificabile in caso di particolare esigenza.

Punto 1

Il segretario dello invita l'Arch. Marta Piana, segretario in occasione del Consiglio di insediamento, a procedere alla lettura del verbale. Alla fine della lettura l'Architetto Michele Pisaroni interviene per richiedere chiarimento in merito alla nomina discrezionale di numero due vice presidenti all'interno del Consiglio stesso. Il Presidente inizia a illustrare il quadro regolamentare anche a livello di CNAPPC e altri ordini. Alle ore 18:00 durante l'illustrazione del Presidente si unisce l'Arch. Cisini. Il collega quindi, rispetto alla esposizione del Presidente illustra il contenuto delle sue comunicazioni formali transmesse via PEC e che si allegano al presente verbale. L'Arch. Cisini agita per approfondire la procedura d'insediamento e la sua legittimità (tramite CNAPPC e Avvocatura dello Stato) e si procede quindi alla votazione per l'approvazione del verbale. Arch. Cisini contrario, N.3 astenuti, (Zoccarini, Pedretti, Pisaroni) e i restanti

approvavano. Allo fine della votazione

2) L'Arch. Casini comunica ai ~~presidenti~~
presenti alle ore 18:28 l'abbandono del
Consiglio.

Punto 2

Il Presidente riprende le comunicazioni
relazionando in primis relativamente ai
primi contatti ricevuti con enti ed
istituzionali in continuità con questo per presidente
CONFINDUSTRIA (ANCE)

COMUNE DI PIACENZA

Intervengono quindi arch. Martino Segni
e Filippo Albouetti nel dettaglio dell'organiza-
zione delle osservazioni al PUG ^{entro fine giugno}
il 24 luglio 2025 si procede quindi
ad ipotizzare come partecipare attivamente
I consiglieri concordano di mandare con
spunto di urgenza la comunicazione agli
iscritti che dovranno ^{entro lun 16} confermare l'interesse
a partecipare ~~nelle date~~ 18. o partire dal
19 giugno ore 18:00 presso la sede.
Il Presidente ricorda la necessità di
intervenire il rinnovo delle Commissioni

Riguardo all'attività dello Segretario il
Presidente informo della necessità di
Roberto Bozzini di dover lavorare per la
settimana corrente in modalità smart working.
I consiglieri convergono in questa occasione
di procedere tramite la concessione di
permessi personali. Ci si interesserà con
la dott.ssa Mentrosi per approfondite
eventuali variazioni del contratto che permettano
di operare con le dovute tutele in modalità
smart working. in caso di necessità impellenti.

Punto 3/ Punto 4/

OK

OK

I consiglieri convergono di ripristinare la
consuetudine di consegnare il timbro
ai nuovi iscritti.

Punto 5/ Punto 6/

OK

OK

Punto 7/ ESTRAZIONE NOMINATIVI

supplenti:

n.10 Bacilini Leonardo

n.8 Bozachi Fabio

III n°23 Iacopini

IIII n°44 Tomengo

n°68 nullo

IIIIII n°41 Rossi Cornillo

Punti 8,9,10 OK vedi Bozza

Punto 11

Il Presidente illustra la situazione attuale relativamente all'emissione della nota in automatico tramite PAGO PA.

Proporre di tornare al pagamento entro 30 giugno con successiva applicazione.

(Alle ore 19:00 l'Arch. Zucchi ~~si congeda~~ deve lasciare anticipatamente il Consiglio.)

Il Consiglio ritiene necessario, in occasione della futura determinazione della quota per l'anno 2026 di rideterminare:

- 1) data di scadenza del pagamento;
- 2) applicazione di mora proporzionale al ritardo del pagamento
- 3) modalità del sollecito di pagamento
(giusto reiterare o chi ha già effettuato?)

Punto 12

Il Consiglio prende atto

Si incarica il segretario di relazionare
in merito alla situazione del backup
dei dati (funzionalità NAS ed eventuale
copia di backup in cloud nel rispetto
delle direttive PRIVACY)

Illustrate le comunicazioni allegate al presente
facenti parte delle Varie ed Eventuali, alle
ore 19.45 il segretario ha letto
del verbale ai presenti

Si chiede quindi approvazione dello
stesso: all'unanimità viene approvato

Il segretario
Matteo Felli

Il Presidente
Giuseppe Sica

Architetti PC PEC

Da: giorgio.cisini@pec.it
Inviato: venerdì 23 maggio 2025 18:52
A: oappc.piacenza@archiworldpec.it
Oggetto: Comunicazione agli iscritti di contenuti di verbale non approvato

Buonasera Presidente e Segretario, ricevo con stupore i contenuti di una seduta di consiglio (ed inviata a tutti gli iscritti) il cui verbale non è stato ancora approvato. Che si tratti di ingenua solerzia non ho dubbi, ma tale prassi non credo rientri nella legittimità/legalità che sarà mia premura verificare al più presto. Nel frattempo chiedo che tale mail venga annullata con effetto immediato. Distinti Saluti giorgio cisini

Da: giorgio.cisini@pec.it
Inviato: sabato 24 maggio 2025 09:20
A: oappc.piacenza@archiworldpec.it
Oggetto: Annullamento della seduta di Consiglio del 22 Maggio 2025

Al Consigliere Anziano del Consiglio Architetti dell'Ordine di Piacenza

Oggetto: Richiesta di annullamento della seduta di Consiglio del 22 Maggio 2025

La presente con riferimento all'art.2 del DLL 23 Novembre 1944 n. 382 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.98 del 23 dicembre 1944) e al comminato disposto dell'art. 3 del Regolamento Interno del Consiglio dell'Ordine degli Architetti di Piacenza,(che richiama il R.D. 23.10.1925 n. 2537).

Lo scrivente rileva come il predetto art.3 risulti in netto contrasto con quanto disposto dal DLL 23 Novembre 1944 n. 382, che, testualmente, all'Art. 2 prevede:”...*Ciascun Consiglio elegge nel proprio seno un presidente, un segretario ed un tesoriere. Il presidente ha la rappresentanza dell'ordine o collegio di cui convoca e presiede l'assemblea.*”.

Il richiamato R.D. 23.10.1925 n. 2537 all'art. 35 prevede che: ”*Il Consiglio elegge annualmente nel suo seno il presidente, il segretario, il cassiere economo; può anche eleggere un vice-presidente*”.

Durante la prima seduta del Consiglio dell'Ordine degli Architetti di Piacenza, in data 22 Maggio 2025, si è proceduto in modo ufficiale alla nomina di ben **2 Vice-presidenti** (con votazione a maggioranza, suddivisi in 7 favorevoli e 4 astenuti), generando così ben 2 figure con poteri superiori al Consigliere Anziano, che, come previsto dall'art. 16 del DLL 23 Novembre 1944 n. 382 :” *...In caso di assenza del presidente del Consiglio, del presidente e del vicepresidente della Commissione centrale, ne esercita le funzioni il consigliere più anziano per iscrizione nell'albo*”.

Allo scrivente appare del tutto evidente che la nomina di piùvice-presidenti, con il conferimento di deleghe che attribuiscono competenze, che sarebbero di spettanza delle figure espressamente previste dalla legge, configurino un eccesso che va segnalato.

Tale pratica, se consolidata e avvallata, in sede di nomine consiliari, potrebbe diventare oggetto di "trattative" per nomine parallele e, altresì, potrebbe configurarsi come un abuso di titolo.

Sulla base delle considerazioni esposte, in considerazione che la professione di Architetto, è espressione di cultura e tecnica, che impone doveri nei confronti della Società, e l'accreditamento si fonda su una corretta condotta professionale e si alimenta nella capacità del Professionista di essere all'altezza del ruolo che la Società gli affida, allo scopo di evitare che vengano poste in essere azioni non previste dalla legislazione nazionale, in attesa del parere che lo scrivente richiederà al Consiglio Nazionale Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori presso il Ministero della Giustizia perché si esprima sulla reale possibilità che un articolo di un Regolamento Interno possa superare nei contenuti una Legge Nazionale nonché sulla corretta applicazione di quanto comunque previsto dal RD 23.10.1925 n. 2537, lo scrivente

CHIEDE

l'annullamento della seduta citata del 22.05.2022 e la riconvocazione del Consiglio per eventualmente poter procedere a una nuova nomina delle figure istituzionali.

Distinti saluti

Architetti PC PEC

Da: Architetti PC PEC <oappc.piacenza@archiworldpec.it>
Inviato: mercoledì 4 giugno 2025 09:43
A: 'giorgio.cisini@pec.it'
Oggetto: R: Comunicazione agli iscritti di contenuti di verbale non approvato
Allegati: Lettera Baracchi.pdf

Buongiorno,
si trasmette lettera dell'arch. Giuseppe Baracchi.
Cordiali saluti.

La Segreteria



Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Piacenza

Via G.B. Scalabrini, 113 - 29121 Piacenza (PC)
Tel. (+39) 0523 38.84.64 - Fax (+39) 0523 30.64.98
Mail: architetti@piacenza.archiworld.it
Pec: oappc.piacenza@archiworldpec.it

Orari di apertura al pubblico

Lunedì: Chiuso

Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì: dalle ore 10.00 alle ore 13.00

Informativa Privacy - Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 sulla Protezione dei Dati Personali, si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario.

Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La preghiamo di eliminarlo senza copiarlo e di non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.

P **Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail.**

Da: giorgio.cisini@pec.it <giorgio.cisini@pec.it>
Inviato: venerdì 23 maggio 2025 18:52
A: oappc.piacenza@archiworldpec.it
Oggetto: Comunicazione agli iscritti di contenuti di verbale non approvato

Buonasera Presidente e Segretario, ricevo con stupore i contenuti di una seduta di consiglio (ed inviata a tutti gli iscritti) il cui verbale non è stato ancora approvato. Che si tratti di ingenua solerzia non ho dubbi, ma tale prassi non credo rientri nella legittimità/legalità che sarà mia premura verificare al più presto. Nel frattempo chiedo che tale mail venga annullata con effetto immediato. Distinti Saluti giorgio cisini



All'attenzione

Arch. Giorgio Cisini

Consigliere in carica OAPPC di PIACENZA

e.p.c

arch. Matteo Faroldi

Segretario OAPPC di Piacenza

Piacenza, 4 giugno 2025

OGGETTO: in risposta a PEC giunta in sede OAPPC di Piacenza il giorno 26 maggio c.m.

Carissimo Giorgio,

credo che per la importanza della richiesta e del contenuto, è necessario portare il tutto in Consiglio perché ritengo essere significativo illustrare le dinamiche Ordinistiche.

Ti sono grato per aver sollevato la questione e spero davvero, essendo tu persona esperta ed intelligente, di poter dare a te e a tutti i Consiglieri alcune indicazioni formali.

Con ciò, inserendo all'Ordine del Giorno del prossimo Consiglio la presente comunicazione, unitamente alle tue pertinenti osservazioni giunte personalmente a me e al Segretario Matteo Faroldi via PEC, ritengo che la condivisione delle stesse possa essere motivo di confronto costruttivo.

Ringraziandoti sempre per la collaborazione.

Cordialmente ed in completa semplicità.

Giuseppe Baracchi

Architetti PC PEC

Da: giorgio.cisini@pec.it
Inviato: lunedì 9 giugno 2025 17:31
A: oappc.piacenza@archiworldpec.it
Oggetto: In relazione alla convocazione del consiglio in data 11 giugno 2025

Al Consigliere Anziano dell'Ordine degli Architetti di Piacenza
La presente, facendo seguito alla convocazione alla seduta di consiglio di mercoledì 11 giugno 2025.

La convocazione inviata con PEC, sottoscritta dal presidente Giuseppe Baracchi dal segretario Matteo Faroldi, prevede un ordine del giorno che dovrebbe essere approvato in tale seduta. Da tale circostanza emerge con evidenza che quanto rilevato dal sottoscritto con precedente PEC non ha sortito alcun effetto, né è stato assolutamente preso in considerazione.

Ricordo a chi mi legge che nella mia predetta PEC, si rilevava come l'attribuzione delle cariche istituzionali deliberata nel consiglio del 22 maggio, fosse viziata da un difetto sia di forma che di sostanza, e conseguentemente, tale da non poter essere validata. La scelta operata di avere ben due vicepresidenti con specifiche deleghe è, quantomeno, irrituale, e pertanto nasce l'esigenza che debba essere sottoposta al giudizio di organi superiori, nello specifico del Consiglio Nazionale Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori. Ora, considerando che il primo punto all'ordine del giorno della seduta del 11 giugno 2025, riguarda appunto l'approvazione del verbale della seduta del 22 maggio 2025, di cui era stato richiesto, in via prudenziale, l'annullamento, stante le eccezioni da me sollevate, con la presente anticipo la mia contrarietà a tale approvazione, anche e soprattutto perché in allegato non sono stati inseriti i necessari approfondimenti, che avrebbero potuto, se possibile, contraddire quanto da me affermato. Conseguentemente, contenendo in vari punti dello stesso odg argomenti che impattano sul bilancio dell'Ordine in modo significativo, non intendo partecipare al dibattito, né avallare scelte che potrebbero configurare responsabilità deontologiche e civilistiche, lasciandovi in toto la responsabilità che tali inopportune nomine potrebbero generare e causare. A maggior ragione, alla luce di quanto sopra rilevato e espresso, ritengo oltremodo inopportuna la convocazione di una conferenza stampa, ancor prima di aver discusso e votato il punto 1 dell'odg. Pertanto comunico formalmente che non intendo partecipare alla stessa e tantomeno a foto di rito.

Distinti saluti

giorgio cisini