

VERBALE N. 1375 DEL 15 GIUGNO 2023

L'anno duemilaventitre addì 15 del mese di giugno alle ore 18.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 388/2023 del 13.06.2023, si è riunito, in modalità on-line, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. CNAPPC: Sentenza TAR Lazio, n. 14238/2022 - Annullamento
Circolare MEF n. 15 del 16.05.2019
4. Nuove iscrizioni
5. Iscrizione per trasferimento arch. Federica Benetti
6. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
7. Evento OPEN - Studi Aperti. Aggiornamenti
8. Commissione Urbanistica Interna all'Ordine
9. Delibere amministrative
10. Esame corrispondenza
11. Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1. arch. Loredana Mazzocchi | Presidente |
| 2. arch. Emilio Tappani | Tesoriere |
| 3. arch. Filippo Albonetti | Consigliere |
| 4. arch. Ugo Caragnano | Consigliere |

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 5. arch. Marcella Fariselli | Consigliere |
| 6. arch. Martina Sogni | Consigliere |

Sono assenti:

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| 1. arch. Maria Teresa Bricchi | Segretario |
| 2. arch. Fabio Boiardi | Consigliere |
| 3. arch. Paola Mutti | Consigliere |
| 4. arch. Enrico Ratti | Consigliere |
| 5. arch.iunior Marcello Tagliaferri | Consigliere |

Aprire la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Consigliere arch. Marcella Fariselli, in assenza del Consigliere arch. Maria Teresa Bricchi, assume la funzione di Segretario e dà lettura del verbale della seduta del 1° giugno 2023, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi la quale rende nota la Circolare pervenuta dal CNAPPC in data 14/06/2023, che prevede in materia di Formazione Professionale Continua, l'estensione della scadenza del Semestre di Ravvedimento Operoso per il Triennio Formativo 2020-2022, al 31 dicembre 2023.

AL PUNTO 3. CNAPPC: Sentenza TAR Lazio, n. 14238/2022 -
Annullamento Circolare MEF n. 15 del 16.05.2019.

Il Presidente dà lettura della circolare n. 56 del 12.06.2023 trasmessa dal Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., con la quale comunica che il Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio – Roma ha recentemente affermato, con la sentenza n. 14283/2022, che è stato accolto il ricorso contro il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, ritenendo che la natura di Ente Pubblico non economico degli Ordini professionali non sia elemento sufficiente per poterli assoggettare al potere di controllo sulla spesa pubblica.

La sentenza infatti, si basa sulla capacità degli Enti Pubblici non economici di non gravare in modo diretto sulla finanza pubblica, in quanto rientrano nel Bilancio consolidato dello Stato, essendo finanziati dal versamento delle quote degli iscritti.

La sentenza del TAR Lazio ha pertanto annullato la circolare MEF n. 15 del 16.05.2019 affermando, nello specifico, che agli Ordini professionali, benché Enti Pubblici non economici, non si applica in via automatica l'intera disciplina sul pubblico impiego, ma solo i principi generali, e non si può estendere una disposizione di dettaglio quale l'obbligo di rilevazione dei costi del personale, in quanto non sono gravanti sulla finanza pubblica.

Il Consiglio prende atto, dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva.

AL PUNTO 4. Nuove iscrizioni.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Letizia Mozzi.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Letizia Mozzi in data 23.05.2023, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. Letizia Mozzi con numero di matricola 859.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Eleonora Maggi.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Eleonora Maggi in data 17.05.2023, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. Eleonora Maggi con numero di matricola 860.

AL PUNTO 5. Iscrizione per trasferimento arch. Iunior Federica Benetti.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo il Nulla - Osta al trasferimento ed i documenti personali dell'arch. Iunior Federica Benetti, trasmessi dall'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano, con nota prot. n. 31622023 del 05.05.2023, per trasferimento al nostro Ordine.

Il Consiglio Direttivo,

- tenuto conto della domanda di iscrizione all'Albo Professionale presentata dall'arch. Iunior Federica Benetti in data 03.05.2023, per avvenuto cambio di residenza e come dichiarato dall'architetto,
- sentito il Presidente il quale assicura che la domanda, il Nulla - Osta ed i documenti personali dell'iscritto sono conformi ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925,
- preso atto che l'arch. Iunior Federica Benetti è in regola con il pagamento del contributo annuale a tutto il 2023,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo professionale, per trasferimento dall'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Milano, l'arch. Iunior Federica Benetti con numero di matricola 861.

AL PUNTO 6. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per paternità, relativa all'anno 2021, come documentato dall'iscritto arch. Matteo Cervini con certificato di nascita del figlio.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per paternità dell'arch. Matteo Cervini per l'anno 2021.

- Il Presidente espone al Consiglio le richieste di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria, in quanto Docente Universitario a tempo Pieno, iscritto nell'Elenco Speciale, al quale è precluso l'esercizio della Libera professione (Legge n. 382/1980), per all'anno 2020, per l'anno 2021 e per l'anno 2022, presentata dall'iscritto arch. Piero Poggioli.

Il Consiglio Direttivo, esaminate le documentazioni, rispondenti al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per Docenza Universitaria a Tempo Pieno, dell'arch. Piero Poggioli per l'anno 2020, l'esonero di n. 20 crediti formativi per l'anno 2021 e l'esonero di n. 20 crediti formativi per l'anno 2022.

AL PUNTO 7. Evento OPEN - Studi Aperti. Aggiornamenti.

Prende la parola il Consigliere arch. Marcella Fariselli, Referente per questa iniziativa, la quale aggiorna il Consiglio sui dettagli dell'evento e sottolinea il carattere nazionale dell'evento, coincidente con la celebrazione del Centenario della fondazione degli Ordini in Italia e l'importanza della partecipazione dei colleghi iscritti.

AL PUNTO 8. Commissione Urbanistica Interna all'Ordine.

Prende la parola il Consigliere arch. Filippo Albonetti, come Referente per la costituita Commissione Interna, e riferisce di aver preso contatto con l'Assessore del Comune di Piacenza, arch. Adriana Fantini, per un incontro preliminare di confronto, utile al lavoro della Commissione stessa, nel rispetto delle tempistiche già avviate. Interviene anche il Consigliere arch. Martina Sogni, la quale sostiene che l'incontro può essere utile a legittimare ufficialmente il ruolo dell'Ordine in questo processo. Il Presidente arch. Loredana Mazzocchi precisa che l'Ordine e la Commissione stessa devono operare in modo autonomo e nella massima libertà di pensiero, per ottemperare a quella premessa iniziale, per la quale gli architetti devono ritornare ad essere i progettisti della Città.

Il Presidente precisa inoltre che tutte le comunicazioni interne alla Commissione devono essere condivise anche da tutto il Consiglio Direttivo, così come quelle che verranno comunicate agli Iscritti all'Ordine.

AL PUNTO 9. Delibere amministrative.

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2023, ed il conto impegni alla data del 15 giugno 2023,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla

variazione in aumento dell'assegnazione relativa ai sotto riportati titoli e capitoli per l'importo appresso, ad ognuno, indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
--------------------	------------------	------------	-----------------

Tit.11 Cap.13 art.1

"Fondo Ris. Sp. Straordinarie" € 13.000,00 + € 1.000,00 € 14.000,00

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 1.000,00, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2023 è autorizzato il prelevamento della somma di € 1.000,00, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti capitoli del medesimo esercizio finanziario:
Tit.11 Cap.13 art.1 "Fondo Riserva Spese Straordinarie" € 1.000,00.
 2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2023.
- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 19_23 del 25.05.2023.2023 della ditta "Elettroradio Sartori snc" di € 400,00 + Iva € 88,00 = tot. € 488,00, per Servizio amplificazione per Evento ARATA del 22.05.2023, presso la Galleria Ricci Oddi, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 400,00 + Iva € 88,00 = tot. € 488,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la nota trasmessa, con mail del 13.06.2023, dal Prof. Fabio Mangone, per rimborso delle spese di viaggio sostenute per il Convegno del 22.05.2023 di € 455,56, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 455,56.

- Il Consiglio Direttivo, essendo in scadenza il pagamento del contributo dovuto al Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., quale primo acconto relativo all'anno 2023, nella misura del 50% sul numero degli iscritti al 31.12.2022 n. 587, corrispondente all'importo di € 9.656,00,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € € 9.656,00.

AL PUNTO 10 Esame corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne ha preso atto.

AL PUNTO 11. Varie ed eventuali.

Ordine Architetti P.P.C di Firenze: richiesta adeguamento ISTAT onorari Ausiliari/CTU, art. 54 DPR 115/2002.

Il Presidente dà lettura della comunicazione trasmessa dall'OAPPC di Firenze, con mail del 15.06.2023, con la quale si richiede la

condivisione e la sottoscrizione della "proposta di adeguamento ISTAT per gli onorari degli Ausiliari/CTU, art. 54 DPR 115/2002", che sarà successivamente inoltrata al Ministero della Giustizia.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

sottoscrivere la suddetta richiesta.

Viene dato mandato alla Segreteria di trasmettere la sottoscrizione in oggetto all'Ordine Architetti P.P.C. di Firenze.

Emergenza Alluvione Emilia Romagna.

Prende la parola il Presidente arch. Loredana Mazzocchi riferendo in merito all'istituzione di un conto corrente dedicato dalla Federazione Architetti Emilia Romagna, di cui l'Ordine di Piacenza ne è parte integrante e comunicato con nota diffusa a tutti gli iscritti già in precedenza, il cui ricavato è destinato ai Colleghi che hanno subito danni famigliari e professionali dall'alluvione dell'Emilia Romagna; ciò premesso, il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di partecipare economicamente a questa raccolta fondi destinando la somma di € 1.000,00 per l'"Emergenza alluvione Emilia Romagna" e dà mandato alla Segreteria di svolgere le azioni conseguenti.

Alle ore 19,30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

PER IL SEGRETARIO

(arch. Marcella Fariselli)

IL PRESIDENTE

(arch. Loredana Mazzocchi)