VERBALE N. 1368 DEL 18 GENNAIO 2023

L'anno duemilaventitre addì 18 del mese di gennaio alle ore 18.00, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 13/2023 del 13.01.2023, si è riunito, in presenza, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2. Comunicazioni del Presidente
- PADigitale 2026: Finanziamento Fondi PNRR per l'"estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIF"
- 4. CNAPPC: "Ufficio Centrale Nazionale per la transizione digitale"

 Convenzione per gli Ordini Territoriali. Adesione
- Mancato pagamento contributo anno 2022. Segnalazione inadempienti per morosità al Consiglio di Disciplina
- 6. Tirocinio Professionale: domanda di iscrizione al Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati
- 7. Tirocinio Professionale: iscrizione al Registro dei Tirocinanti, Dott.

 Matteo Guerci
- 8. Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui al D.M. 05.08.2011, richiesta dell'arch. Sofia Carini
- Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste
- 10. Modalità di lavoro agile: "Accordo Individuale" con la

dipendente Carolina Anna Rossi

- 11. Esame Offerte
- 12. Delibere amministrative
- 13. Esame corrispondenza
- 14. Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

1. arch. Loredana Mazzocchi Presidente

2. arch. Maria Teresa Bricchi Segretario

3. arch. Emilio Tappani Tesoriere

4. arch. Fabio Boiardi Consigliere

5. arch. Marcella Fariselli Consigliere

6. arch. Paola Mutti Consigliere

7. arch. Enrico Ratti Consigliere

8. arch. Martina Sogni Consigliere

Sono assenti:

1. arch. Filippo Albonetti Consigliere

2. arch. Ugo Caragnano Consigliere

3. arch.iunior Marcello Tagliaferri Consigliere

Apre la seduta e ne assume la presidenza l'arch. Loredana Mazzocchi la quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

<u>AL PUNTO 1.</u> Lettura e approvazione verbale delle sedute precedenti.

Il Segretario, arch. Maria Teresa Bricchi, dà lettura dei verbali delle

sedute del 1 dicembre 2022 e del 22 dicembre 2022, che vengono dai presenti approvati all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

- <u>Pubblicazione "Lettera Aperta" di tutto gli Ordini Architetti P.P.C.</u>
d'Italia, sul Corriere della Sera del 23.12.2022.

Prende la parola il Presidente, arch. Loredana Mazzocchi la quale informa i Colleghi presenti che l'Ordine di Piacenza ha aderito, con la gran parte degli Ordini d'Italia, all'iniziativa promossa dall'Ordine di Roma sulla pubblicazione sul "Corriere della Sera" della Lettera Aperta: "Appalti, la qualità prima di tutto", indirizzata al Presidente del Consiglio, Giorgia Meloni ed al Governo.

Continua il Presidente riferendo che il tema della Lettera Aperta verte sulla Riforma del Codice dei Contratti Pubblici, che deve garantire e promuovere la qualità di Progetti e Opere strategiche per le future generazioni, attraverso i principi di equità, partecipazione e confronto.

- <u>Bando MIC - FESTIVAL ARCHITETTURA Edizione 2. Richiesta Progetti di architetture contemporanee agli Iscritti</u>

Il Presidente informa i Colleghi presenti che, l'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza è risultato vincitore, insieme agli Ordini dell'Emilia Romagna, al Bando promosso dal Ministero della Cultura (MIC), Direzione Generale Creatività Contemporanea, in occasione della Seconda Edizione del "Festival Architettura", con il Progetto "Rigenera Circolare".

Il tema del Festival sarà rivolto alle ARCHITETTURE CONTEMPORANEE

REALIZZATE DAL 2000 AL 2023, in particolare architetture di nuova realizzazione e ultimate.

Il Consiglio Direttivo, in linea con gli altri Ordini dell'Emilia Romagna, da mandato alla Segreteria di inviare agli Iscritti una news-letter con la richiesta di trasmettere all'Ordine, entro le ore 12,00 di martedì 24 gennaio 2023, propri "Progetti di opere di architetture contemporanee ultimate".

Il Presidente informa che le realizzazioni pervenute da tutti gli Ordini della Regione, saranno valutate dal Comitato della Federazione Architetti Emilia Romagna, che selezionerà i 180 progetti finalisti, i quali saranno pubblicati sulla Guida di Architettura Contemporanea "EMILIAROMAGNA0023".

AL PUNTO 3. PADigitale 2026: Finanziamento Fondi PNRR per l'"estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIE".

Il Presidente rende noto al Consiglio Direttivo che la Presidenza del Consiglio del Ministri - Dipartimento per la trasformazione Digitale, ha assegnato all'Ordine degli Architetti P.P.C. di Piacenza il finanziamento dei Fondi PNRR, relativo all'avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIE" (finanziata dall'Unione Europea), a seguito della candidatura presentata il 20.07.2022 e ammessa il 29.07.2022.

Il Presidente continua informando i Colleghi che il finanziamento approvato è di € 14.000,00 e che dovrà essere utilizzato per implementare l'accesso alle Piattaforme dell'Ordine tramite l'Identità

Digitale - SPID o la Carta d'Identità Elettronica (CIE), mettendolo a disposizione degli Iscritti.

Il Consiglio Direttivo, con soddisfazione ne prende atto.

AL PUNTO 4. CNAPPC: "Ufficio Centrale Nazionale per la transizione digitale" Convenzione per gli Ordini Territoriali. Adesione.

Il Presidente dà lettura della circolare n. 123 del 07.12.2022, trasmessa dal Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., avente per oggetto la proposta di adesione alla convenzione per gli Ordini Territoriali all'"Ufficio Centrale Nazionale per la Transizione al Digitale" (art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005) e nomina del Referente.

il Consiglio dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza,

VISTA

la proposta di convenzione per adesione all'"Ufficio Centrale Nazionale per la Transizione al Digitale" del Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori, sottoscritta per accettazione il 18.01.2023;

DELIBERA

- di prendere atto dell'istituzione da parte del CNAPPC dell'Ufficio
 Centrale Nazionale per la Transizione al Digitale (nel seguito anche
 Ufficio centrale RTD);
- di prendere atto della nomina da parte del CNAPPC del Direttore
 Francesco Nelli, quale Responsabile per la Transizione al Digitale
 dell'Ufficio Centrale RTD;

- di nominare, nella persona del Consigliere arch. Enrico Ratti, il Referente per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Piacenza, individuato tra un dirigente o, in assenza di posizioni dirigenziali, tra i dipendenti con posizione apicale o, in alternativa, titolari di posizione organizzativa;
- di assicurare piena collaborazione con il CNAPPC impegnandosi a dare attuazione agli atti dallo stesso adottati seguendone le direttive;
- di dare mandato al Responsabile nominato di curare la pubblicazione sul Sito del Consiglio provinciale delle informazioni riguardanti la propria nomina e l'adesione dell'Ordine territoriale all'Ufficio centrale - RTD;
- di concordare con il CNAPPC le azioni legate all'avvio, in collaborazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), dell'attività di aggiornamento dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni attraverso la pubblicazione nello stesso del nominativo del Responsabile nominato;
- di assicurare, in raccordo con il CNAPPC, piena collaborazione all'AgID per le attività di attuazione e aggiornamento del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione.

AL PUNTO 5. Mancato pagamento contributo anno 2022. Segnalazione inadempienti per morosità al Consiglio di Disciplina.

Il Presidente rende noto al Consiglio Direttivo, che da resoconto della Segreteria, alla data del 31 dicembre 2022, risulta insolvente al pagamento del contributo relativo all'anno 2022 numero 1 iscritto all'Ordine.

Nello specifico l'arch. Mazzocchi sottopone all'attenzione del Consiglio l'elenco degli inadempienti, allegato al presente verbale, quale Allegato 1., e riferisce che l'iscritto è stato ripetutamente informato, a mezzo mail: quarto sollecito del 22.09.2022, non ultimo avviso del 28.11.2022, e con PEC del 05.09.2022 e del 28.11.2022, con le informazioni relative alle conseguenze per il mancato pagamento della quota d'iscrizione all'Ordine, che costituisce illecito disciplinare e determina l'attivazione del procedimento disciplinare di sospensione dall'esercizio della professione a tempo indeterminato per morosità da parte del Consiglio di Disciplina.

Il Consiglio Direttivo, preso atto di quanto relazionato dal Presidente, all'unanimità,

DELIBERA

comunicare al Consiglio di Disciplina, Organo preposto per la trattazione delle questioni disciplinari degli iscritti all'Ordine, il nominativo dell'iscritto inadempiente, di cui all'Allegato 1, al fine di attivare la procedura disciplinare nei suoi confronti.

AL PUNTO 6. Tirocinio Professionale: domanda di iscrizione al Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati.

Il Tutor per i Tirocini Professionali, arch. Paola Mutti sottopone al Consiglio Direttivo la domanda di iscrizione al Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati, trasmessa dal Soggetto interessato ad ospitare, presso la propria struttura, il tirocinante che ne farà domanda. Il Tutor, arch. Paola Mutti, verificato il possesso dei requisiti del Soggetto Ospitante, che ha presentato regolare domanda di iscrizione, secondo le Convenzioni stipulate con le Università e nello specifico l'art. 4 dei Regolamenti, riferisce al Consiglio che il Soggetto Ospitante è in possesso dei requisiti per l'accreditamento e pertanto, il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

accreditare ed inserire nel Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati, la struttura "Unione Montana Valli Trebbia e Luretta" con codice di iscrizione n. O24, che verrà pubblicato sul Sito ufficiale dell'Ordine.

AL PUNTO 7. Tirocinio Professionale: iscrizione al Registro dei Tirocinanti, Dott. Matteo Guerci.

Il Tutor per i Tirocini Professionali, arch. Paola Mutti sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione al Registro dei Tirocinanti trasmessa dal dott. Matteo Guerci.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione al Registro dei Tirocinanti presentata dal dott. Matteo Guerci in data 17.01.2023, sentito il Tutor il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme al Regolamento del Tirocinio Professionale e alla Convenzione Quadro sottoscritta in data 29.07.2020 con il Politecnico di Milano.

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere al Registro dei Tirocinanti dell'Ordine degli Architetti P.P.C.

della Provincia di Piacenza il dott. Matteo Guerci, con codice di iscrizione n. T07.

AL PUNTO 8. Iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno di cui al D.M. 05.08.2011, richiesta dell'arch. Sofia Carini.

Il Presidente dà lettura della domanda presentata dall'arch. Sofia Carini in data 17.01.2023, con la quale viene richiesta l'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui al D.M. 05.08.2011.

- . Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza, esaminata la domanda pervenuta dall'arch. Sofia Carini,
- riscontrato che lo stesso è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 2, lett. a) e b) del D.M. 05 agosto 2011 e precisamente: iscrizione all'Albo e attestazione di frequenza con esito positivo del corso base di specializzazione di Prevenzione Incendi, all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere, negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno, l'arch. Sofia Carini; il suddetto nominativo, con il relativo codice alfanumerico, sarà formalmente comunicato al Ministero competente.

AL PUNTO 9. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria <u>per maternità</u>, relativa all'anno 2022, come documentato dall'iscritta arch. Paola Morisi con certificato di nascita della figlia.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Paola Morisi per l'anno 2022.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria <u>per maternità</u>, relativa all'anno 2021, come documentato dall'iscritta arch. Patrizia Rancati con certificato di nascita del figlio.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Patrizia Rancati per l'anno 2021.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria in quanto <u>Docente Universitario a tempo Pieno</u> (Ordinario, Associato, Ricercatore), iscritti nell'Elenco Speciale, al quale è precluso l'esercizio della Libera professione (Legge n. 382/1980), relativa: all'anno 2020, all'anno 2021 e all'anno 2022, presentate dall'iscritto arch. Roberto Bolici.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per Docenza Universitaria a

Tempo Pieno, dell'arch. Roberto Bolici per l'anno 2020, l'esonero di n. 20 crediti formativi per l'anno 2021 e l'esonero di n. 20 crediti formativi per l'anno 2022.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Vincenza Manuela Piatti, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2021 e all'anno 2022, come documentato da autocertificazione.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;
 all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Vincenza Manuela Piatti per l'anno 2021 e n. 20 crediti formativi, per l'anno 2022.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Paola Biella, per non esercizio della professione, relativa agli anni 2020, 2021 e 2022, come documentato da autocertificazione.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa:
- non esercizio dell'attività professionale; all'unanimità.

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per l'anno 2020, di n. 20 crediti formativi per l'anno 2021 e di n. 20 crediti formativi per l'anno 2022, per non esercizio della professione, dell'arch. Paola Biella.

- Il Presidente espone al Consiglio la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Giuseppe Moresi, per <u>non esercizio della professione</u>, relativa all'anno 2023, come documentato da autocertificazione.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione, rispondente al

punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;
 all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Giuseppe Moresi per l'anno 2023.

AL PUNTO 10. Modalità di lavoro agile: "Accordo Individuale" con la dipendente Carolina Anna Rossi.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la domanda presentata dalla dipendente Carolina Anna Rossi, inviata con mail in data 16.01.2023 con prot.n. 17/2023, con la quale fa richiesta di poter fruire dello "Smart working", secondo l'art. 23, 1° comma della Legge n. 81 del 22.05.2017 e s.m.i., presso la propria abitazione, mediante un "Accordo individuale di Smart Working", secondo il fac-simile trasmesso dalla Consulente del Lavoro, Dott.ssa Annamaria Mentrasti ed approvato nella seduta Consigliare del 15 settembre 2022.

Il Presidente riferisce inoltre che la modalità di "lavoro agile", secondo norma, prevede comunque la presenza anche saltuaria in sede, pertanto sentita la disponibilità della dipendente Carolina Anna Rossi a prestare servizio saltuario anche in presenza, nel periodo che andrà dal 16 gennaio 2023 al 15 aprile 2023.

Il Consiglio Direttivo, dopo attento esame,

DELIBERA

di approvare l'Accordo individuale di Smart Working" stipulato con la dipendente Carolina Anna Rossi, alle condizioni di sopra riportate.

Presso la propria abitazione in remoto, nelle giornate di lunedì, martedì e venerdì, mentre in presenza nelle giornate di mercoledì e giovedì, a partire dal 16 gennaio 2023 sino al 15 aprile 2023, salvo diverse comunicazioni relative alle condizioni di salute legate allo stato di gravidanza.

AL PUNTO 11. Esame Offerte.

Il Tesoriere sottopone al Consiglio Direttivo l'offerta economica pervenuta dalla Società "Visura S.p.A.", in merito alla fornitura di software e servizi per la gestione delle funzioni Istituzionali dell'Ordine, nello specifico, per l'"Estensione dell'utilizzo delle Piattaforme

Nazionali di Identità Digitale - SPID CIE" alle Amministrazioni Pubbliche.

Il Consiglio Direttivo, preso atto al Punto 3. del presente verbale, dello avvenuto finanziamento dei Fondi PNRR, relativo all'avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale - SPID CIE", di € 14.000,00,

DELIBERA

di acquistare dalla Società "Visura S.p.A." la fornitura dei software per l'attivazione del servizio di identificazione Digitale SPID - CIE, sulle Piattaforme di Visura in uso dall'Ordine, al costo di € 4.500,00, più Iva a nostro carico, in quanto miglior offerta.

AL PUNTO 12. Delibere amministrative.

- Il Consiglio Direttivo, vista la mail inviata dall'Ordine Architetti P.P.C. di Roma del 27.12.2022, in merito al saldo della quota parte a carico dell'Ordine di € 78,40 per la pubblicazione della "lettera Aperta" di tutti gli Ordini d'Italia, sulla pagina del Corriere della Sera del 23.12.2022.

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € € 78,40.

- Il Consiglio Direttivo, essendo in scadenza il pagamento del contributo dovuto al Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., quale conguaglio relativo all'anno 2022 nella misura del 10% sul numero degli iscritti al 31.12.2022 n. 587, (nessuna nuova iscrizione o trasferimento o re-iscrizione verificatasi da novembre a dicembre 2022) corrispondente all'importo complessivo di € 1.900,60,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 1.900,60.

Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 3/PA del 12.01.2023 della ditta "Gedinfo Soc. Coop." di € 380,00 + Iva € 83,60
 = tot. € 463,60 per canone annuale dominio Sito uff. Ordine 2023, previa la verifica del Funzionario di Amministrazione della conformità del servizio o fornitura,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 380,00 + Iva € 83,60 = tot. € 463,60.

AL PUNTO 13. Esame corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne ha preso atto.

AL PUNTO 14. Varie ed eventuali.

Europaconcorsi: attivazione servizio Log-on per gli Iscritti.

Il Consiglio Direttivo, tenuto conto dell'esito del sondaggio somministrato agli Iscritti nell'anno 2022, all'unanimità.

DELIBERA

di attivare il Servizio "Europaconcorsi.com", al costo di € 1.710,44 Iva inclusa della durata di un anno, a decorrere dal 1 febbraio 2023 e con scadenza 31 gennaio 2024.

Nessuna ulteriore comunicazione.

Alle ore 20.00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE	
(arch. Maria Teresa Bricchi) Mary Pensor (Mary)	(arch Loredana Mazz	zocchi) WOPOU
PROVINCE	IA DI PIACENZA degli Archite Pionificator Paesaggini Conservatori	•
Via Scalabi	ini, 113 - 291z (,PC)	

Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza

primo subentro Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 18 GIUGNO 2021, si è riunito complessivamente:

secondo subentro

31 volte 0

18/01/2022

Percentuale presenze Consiglieri

100%	31	LOREDANA FILIPPO	MAZZOCCHI ALBONETTI BOIARDI	
%89	21	FILIPPO	ALBONETTI	
81%	25	FABIO	BOIARDI	
90%	28	TERESA	BRICCHI M.	
71%	22	UGO	BRICCHI M. CARAGNANO FARISELLI	
74%	23	MARCELLA PAOLA	FARISELLI	
97%	30	PAOLA	MUTTI	
97%	30	ENRICO	RATTI	
81%	25	MARTINA	SOGNI	
48%	15	I MARCELLO EMILIO	TAGLIAFERR TAPPAN	
97%	30	EMILIO	TAPPANI	