

## VERBALE N. 1324 DEL 31 MARZO 2021

L'anno duemilaventuno addì 31 del mese di marzo alle ore 18.00, in ottemperanza alle Direttive Ministeriali sulla frequentazione di luoghi pubblici, per contrastare la diffusione del Virus COVID-19, si è riunito, in modalità on-line, via skype, convocato con avviso prot.n. 364/2021 del 26.03.2021, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Nuove iscrizioni
- 4) Cancellazioni
- 5) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richiesta
- 6) Assemblea Ordinaria degli iscritti. Convocazione
- 7) Elezioni rinnovo Consiglio Direttivo, mandato 2021/2025. Modalità di svolgimento con voto elettronico
- 8) Elezioni rinnovo Consiglio Direttivo, mandato 2021/2025. Raccolta adesioni Commissione Elettorale e riconoscimenti ai Componenti
- 9) Portale ANAC-Adempimenti Ordini Trasparenza ed Anticorruzione
- 10) Emergenza COVID-19: modalità di lavoro agile per dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni. Proroga
- 11) Delibere amministrative
- 12) Esame corrispondenza

13) Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- |                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi     | Presidente      |
| 2. arch. Adriana Fantini       | Vice Presidente |
| 3. arch. Matteo Faroldi        | Segretario      |
| 4. arch. Laura Gazzola         | Tesoriere       |
| 5. arch. Nicola Oddi           | Consigliere     |
| 6. arch. Roberto Pagani        | Consigliere     |
| 7. arch. Emanuela Schiaffonati | Consigliere     |

Sono assenti:

- |                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| 1. arch. Loredana Mazzocchi      | Consigliere |
| 2. arch. Marta Piana             | Consigliere |
| 3. arch. iunior Francesco Ravera | Consigliere |
| 4. arch. Emilio Tappani          | Consigliere |

Aprire la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

**AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.**

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 15 marzo 2021, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

**AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.**

Prende la parola il Presidente, arch. Giuseppe Baracchi il quale riferisce ai Consiglieri presenti che i Sindaci dei Comuni dell'Alta Val

Trebbia hanno fatto richiesta verbale direttamente al Presidente, in modo che l'Ordine possa essere poi di supporto alle iniziative promosse, per il progetto del nuovo ponte Lenzino, crollato in data 3 ottobre 2020.

L'arch. Baracchi riferisce che ha comunicato che l'Ordine non può prendere posizione in merito all'iniziativa, ma può eventualmente avviare contatti per promuovere una forma concorsuale sull'utilizzo delle pile rimaste dopo il crollo, dopo aver consultato gli organi competenti e nello specifico la Soprintendenza e l'ANAS.

Solo dopo il parere positivo si potranno contattare le Associazioni di categoria per invitarle a contribuire alla redazione delle regole del Concorso; il Presidente concludendo si impegna a tenere informato sugli sviluppi il Consiglio Direttivo.

### **AL PUNTO 3. Nuove iscrizioni.**

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Martina Milani.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Martina Milani in data 09.03.2021, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"

l'arch. Martina Milani con numero di matricola 820.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Elena Ghetti.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Elena Ghetti in data 10.03.2021, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"

l'arch. Elena Ghetti con numero di matricola 821.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Valentina Cinieri.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Valentina Cinieri in data 11.02.2021, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura"

l'arch. Valentina Cinieri con numero di matricola 822.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Federica Zilocchi.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Federica Zilocchi in data 23.03.2021, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. Federica Zilocchi con numero di matricola 823.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di iscrizione all'Albo Professionale pervenuta dall'arch. Carmine Attini.

Il Consiglio Direttivo,

vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" presentata dall'arch. Carmine Attini in data 30.03.2021, sentito il Presidente il quale assicura che la domanda ed i documenti a corredo della stessa, è conforme ai disposti di cui agli artt. 6 e 7 del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di iscrivere all'Albo Professionale "Sezione A - settore architettura" l'arch. Carmine Attini con numero di matricola 824.

**AL PUNTO 4. Cancellazioni.**

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale presentata dall'arch. Giovanni Olcelli, matricola n. 225, in data 16.03.2021.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale per dimissioni presentata dall'arch. Giovanni Olcelli in data 16.03.2021,
  - preso atto dell'avvenuto saldo della Quota d'iscrizione relativa all'anno 2021 in data 16.03.2021;
  - sentito il Presidente il quale assicura che la domanda è conforme ai disposti del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,
- all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. Giovanni Olcelli e di darne comunicazione agli Enti competenti.

- Il Presidente sottopone al Consiglio la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale presentata dall'arch. Alessio Sanfilippo in data 26.01.2021.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la domanda di cancellazione dall'Albo Professionale per dimissioni presentata dall'arch. Alessio Sanfilippo , matricola n. 784, in data 26.01.2021,
- preso atto dell'avvenuto saldo della Quota d'iscrizione relativa

all'anno 2021 in data 19.03.2021;

- sentito il Presidente il quale assicura che la domanda è conforme ai disposti del R.D. 23 ottobre 1925 n. 2537,

all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. Alessio Sanfilippo e di darne comunicazione agli Enti competenti.

**AL PUNTO 5. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: esame richieste.**

Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Nicolò Bellini, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2021, come documentato da autocertificazione, allegata al presente verbale quale Allegato 1..

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Nicolò Bellini, relativa all'anno 2021, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Nicolò Bellini per l'anno 2021.

Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Ilaria Siboni, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2021, come documentato da autocertificazione, allegata al presente verbale quale Allegato 2..

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Ilaria Siboni, relativa all'anno 2021, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
- non iscritto ad Inarcassa;
- non esercizio dell'attività professionale;

all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Ilaria Siboni per l'anno 2021.

**AL PUNTO 6. Assemblea Ordinaria degli iscritti. Convocazione.**

Il Presidente propone di indire la consueta Assemblea Ordinaria degli iscritti per l'approvazione del Rendiconto Finanziario 2020 e sulle linee programmatiche per l'attività dell'Ordine.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

## DELIBERA

di convocare l'Assemblea Ordinaria degli iscritti: mercoledì 21 aprile 2021 alle ore 9.00, in prima convocazione e venerdì 23 aprile 2021 alle ore 17.30 in seconda convocazione.

L'Ordine del Giorno verterà sulla presentazione: del Rendiconto Finanziario 2020, sulla conclusione del mandato del Consiglio Direttivo 2017/2021 e sulle prossime elezioni per il rinnovo dello stesso, mandato 2021/2025 .

Tale Assemblea, con la presentazione del nuovo sistema di pagamento delle quote associative PagoPa e dei Tirocini Professionali verrà promosso come Evento di Deontologia, che riconoscerà n. 2 crediti formativi.

### **AL PUNTO 7. Elezioni rinnovo Consiglio Direttivo, mandato 2021/2025.**

#### **Modalità di svolgimento con voto elettronico.**

Prende la parola il Presidente il quale ripropone all'attenzione dei Consiglieri presenti la circolare inviata dal Consiglio Nazionale prot.n. 251 del 23.02.2021, con la quale trasmette il Regolamento, approvato dal Ministero della Giustizia, sulle elezioni dei Consigli Direttivi degli Ordini territoriali, con modalità telematiche.

Nello specifico il Presidente riferisce che ogni Ordine avrà la facoltà di poter svolgere le operazioni di voto in via telematica, scegliendo tale possibilità, alternativa rispetto alle elezioni in presenza, come specificato all'art. 5 comma 2 del Regolamento.

Il Presidente riferisce che la maggior parte degli Ordini territoriali, con cui ha intercorso contatti, tenendo conto del protrarsi e

dell'incertezza dovuta all'emergenza Covid, hanno deciso di procedere con la modalità telematica per le elezioni 2021/2025.

Il Consiglio Direttivo, dopo attento riesame e contrariamente con quanto deliberato nella seduta Consigliare dell'11 marzo 2021, all'unanimità,

#### DELIBERA

di scegliere la procedura alle elezioni in modalità telematica ai sensi dell'art. 31 del D.L. 28.10.2020, n. 137, come convertito con modificazioni della Legge 18.12.2020, n. 176.

#### **AL PUNTO 8. Elezioni rinnovo Consiglio Direttivo, mandato 2021/2025.**

##### **Raccolta adesioni Commissione Elettorale e riconoscimenti ai Componenti.**

Prende la parola il presidente il quale ricorda ai Colleghi presenti che, in vista delle Elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo 2021/2025, che si svolgeranno in modalità telematica, è necessario procedere alla raccolta delle adesioni degli iscritti per la Commissione Elettorale che dovrà essere costituita, ai fini dello svolgimento delle operazioni di seggio e che deve essere composta da un Presidente di Seggio e dal Segretario di seggio.

Ricorda inoltre che i Componenti della Commissione non potranno essere Candidati eleggibili.

Il Consiglio Direttivo, dopo attenta analisi, stabilisce il termine entro cui gli iscritti dovranno presentare la propria disponibilità a giovedì 15 aprile 2021 e dà mandato alla Segreteria di inviare la newsletter informativa agli iscritti.

Il Presidente propone inoltre al Consiglio Direttivo, come avvenuto nelle precedenti Elezioni, di individuare un riconoscimento ai facenti parte la Commissione Elettorale (Presidente, Segretario ecc..) per l'impegno ed il tempo che dedicheranno allo svolgimento delle loro mansioni.

Il Presidente, sentita la Segreteria sulle modalità adottate nelle precedenti elezioni, suggerisce una convenzione con una libreria per "buoni per acquisto libri" o eventualmente un riconoscimento a titolo di rimborso spese.

Il Consiglio Direttivo,

DELIBERA

di rinviare la decisione in merito, ad una prossima seduta Consigliare.

**AL PUNTO 9. Portale ANAC-Adempimenti Ordini Trasparenza ed Anticorruzione.**

Prende la parola il Segretario, Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza (RPCT) dell'Ordine, arch. Matteo Faroldi, il quale sottopone al Consiglio la circolare n. 10 del 27.01.2021, con la quale il Consiglio Nazionale Architetti P.P.C. ricorda gli adempimenti annuali relativi alla Trasparenza ed alla Anticorruzione, da assolvere attraverso il Portale dell'ANAC.

Continua il Segretario informando i presenti di aver provveduto alla redazione della "Relazione annuale 2020" e la predisposizione del Piano Triennale 2021/2023.

Pertanto il Consiglio Direttivo, preso atto dell'adempimento, dà mandato alla Segreteria di provvedere alla pubblicazione di tali

documenti sul Sito istituzionale dell'Ordine, nella sezione dedicata.

**AL PUNTO 10. Emergenza COVID-19: modalità di lavoro agile per dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni. Proroga.**

Secondo quanto previsto dall'art. 87 del Decreto Legge del 17.03.2020, n. 18 e successivi D.P.C.M. e dall'art. 19 del D.L. 31.12.2020, n. 183, convertito con modificazioni in Legge 26.02.2021, n. 21, che proroga sino al 30 aprile 2021 l'utilizzo "di modalità di lavoro agile per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni";

il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

**DELIBERA**

che dal giorno 1 aprile 2021 sino al 30 aprile 2021, verrà adottata la modalità del telelavoro per la dipendente Carolina Anna Rossi, nei giorni di lunedì e venerdì, salvo nuove disposizioni in materia di emergenza Covid-19.

Le rimanenti giornate settimanali lavorative verranno svolte dalla dipendente Rossi, presso la sede dell'Ordine, insieme alla dipendente Francesca De Benedetti, che svolgerà il suo abituale orario lavorativo in sede.

Il Consiglio dà mandato alla Segreteria di informare gli iscritti, sul Sito istituzionale della proroga del servizio di Segreteria.

**AL PUNTO 11. Delibere amministrative.**

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1142 del 16.03.2021 della ditta "Inside srl" di € 900,00 + Iva € 198,00 = tot. € 1.098,00 per contratto di assistenza tecnica computer "Flat 20",

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 900,00 + Iva € 198,00 = tot. € 1.098,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1185 del 24.03.2021 della ditta " Inside srl" di € 80,00 + Iva € 17.60 = tot. € 97,60 per acquisto ed installazione antivirus PC portatile,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 80,00 + Iva € 17.60 = tot. € 97,60.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 2021002110 del 30.03.2021 della ditta "Siram spa" di € 790 + Iva € 173,80 = tot. € 963,80 per conduzione e manutenzione Impianti tecn. Sede, 1° rata 2021,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 790 + Iva € 173,80 = tot. € 963,80.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1219 del 31.03.2021 della ditta " Inside srl" di € 2.500,00 + Iva € 550.00 = tot. € 3.050,00 per acquisto n. 2 personal computer,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € € 2.500,00 + Iva € 550.00 = tot. € 3.050,00.

**AL PUNTO 12. Esame corrispondenza.**

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

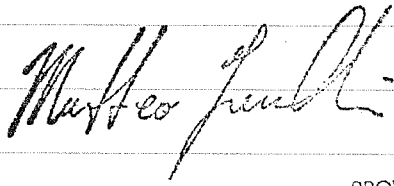
**AL PUNTO 13. Varie ed eventuali.**

Alle ore 19.30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

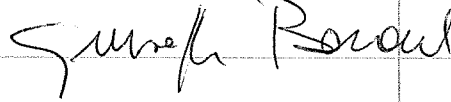
IL SEGRETARIO

(arch. Matteo Faroldi)



IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)



PROVINCIA DI PIACENZA  
Ordine degli Architetti  
Pianificatori  
Paesaggisti  
Conservatori



Via Scalabrini, 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 19 luglio 2017, si è riunito complessivamente:  
 Dal 27 marzo 2019 - subentro del Consigliere arch. Emanuela Schiaffonati, il Consiglio si è riunito compli:  
 Dal 27 novembre 2019 - subentro del Consigliere arch. Emilio Tappani, il Consiglio si è riunito compli.:

73 volte 31/03/2021  
 36 volte 31/03/2021  
 25 volte 31/03/2021

Statistica presenze consiglieri

Giuseppe Baracchi	Emilio Tappani	Adriana Fantini	Matteo Faroldi	Emanuela Schiaffonati	Laura Gazzola	Loredana Mazzocchi	Nicola Oddi	Roberto Pagani	Marta Piana Ravera	Francesco Ravera
73	12	58	58	28	61	49	48	37	52	55
100%	48%	79%	79%	78%	84%	67%	66%	51%	71%	75%