

**VERBALE N. 1320 DEL 2 FEBBRAIO 2021**

L'anno duemilaventuno addì 2 del mese di febbraio alle ore 18.00, in ottemperanza alle Direttive Ministeriali sulla frequentazione di luoghi pubblici, per contrastare la diffusione del Virus COVID-19, si è riunito, in modalità on-line, via skype, convocato con avviso prot.n. 141/2021 del 28.01.2021, il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Tirocinio Professionale: adozione procedura
- 4) Tirocinio Professionale: domande di iscrizione al Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati
- 5) Tirocinio Professionale: "Progetto Formativo" S.A. archh. Oddi e dott.ssa E. Bassi. Esame
- 6) Delibere amministrative
- 7) Esame corrispondenza
- 8) Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- |                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi | Presidente      |
| 2. arch. Adriana Fantini   | Vice Presidente |
| 3. arch. Matteo Faroldi    | Segretario      |
| 4. arch. Laura Gazzola     | Tesoriere       |

5. arch. Marta Piana Consigliere

6. arch. junior Francesco Ravera Consigliere

7. arch. Emanuela Schiaffonati Consigliere

Sono assenti:

1. arch. Loredana Mazzocchi Consigliere

2. arch. Nicola Oddi Consigliere

3. arch. Roberto Pagani Consigliere

4. arch. Emilio Tappani Consigliere

Aprire la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

**AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.**

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 27 gennaio 2021, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

**AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.**

**AL PUNTO 3. Tirocinio Professionale: adozione procedura.**

Prende la parola il tutor per i Tirocini Professionali, arch. Marta Piana, la quale sottopone all'attenzione del Consiglio l'adozione di una procedura per la verifica dei requisiti degli Studi/Enti Accreditati e precisamente propone:

- di richiedere ai Soggetti Ospitanti una dichiarazione in cui attestano di mettere a disposizione del Tirocinante una postazione dedicata e attrezzata all'attività del tirocinio;

di effettuare, quale Coordinatore del Tirocinio (l'Ordine), il sopralluogo presso la struttura del tirocinio, nel momento dell'avvio dello stesso, al fine di verificare i requisiti del Soggetto Ospitante e per svolgere un incontro esplicativo sulle procedura da adottare e svolgere per l'intera durata del progetto formativo, alla presenza del Responsabile e del Tirocinante;

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di adottare la procedura sopra descritta.

**AL PUNTO 4. Tirocinio Professionale: domande di iscrizione al Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati.**

Il Tutor per i Tirocini Professionali, arch. Marta Piana sottopone al Consiglio Direttivo le domande di iscrizione al Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati, trasmesse dai professionisti interessati ad ospitare, presso la propria struttura, i tirocinanti che ne faranno richiesta.

Il Tutor, arch. Marta Piana, verificato il possesso dei requisiti dei Soggetti Ospitanti, che hanno presentato regolare domanda di iscrizione, secondo le Convenzioni stipulate con le Università e nello specifico l'art. 4 dei Regolamenti, riferisce al Consiglio che i Soggetti Ospitanti sono in possesso dei requisiti per l'accreditamento e pertanto,

il Consiglio Direttivo, preso atto di quanto dichiarato dal Tutor, all'unanimità,

DELIBERA

accreditare ed inserire nel Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati che verrà pubblicato sul Sito ufficiale dell'Ordine, le seguenti strutture:

- arch. Marco Malvisi
- arch. Giovanni Trabacchi
- arch. Bassini Massimo
- S.A. archh. Oddi
- arch. Stefano Marchi.

Il Consiglio Direttivo, contestualmente, esamina le domande dei soggetti ospitanti:

"Studio Carlo Ponzini" e "F.O.G. Studio di Sabrina Freda" e verificato che non sussistono i requisiti previsti dai Regolamenti del Tirocinio professionale, e nello specifico art. 4, punto 2 dei Regolamenti contenuti nelle Convenzioni Quadro stipulate con le Università, all'unanimità,

DELIBERA

di non accreditare lo "Studio Carlo Ponzini" e lo studio "F.O.G. Studio di Sabrina Freda" e non inserire i suddetti nel Registro dei Soggetti Ospitanti Accreditati.

Contestualmente si dà mandato alla Segreteria di comunicare ai suddetti Soggetti ospitanti quanto deliberato.

**AL PUNTO 5. Tirocinio Professionale: "Progetto Formativo" S.A. archh. Oddi e dott.ssa E. Bassi. Esame.**

Il Tutor per i Tirocini Professionali, arch. Marta Piana sottopone al Consiglio il "Progetto Formativo" di tirocinio professionale, secondo la Convenzione Quadro con il Politecnico di Milano, sottoscritta tra il

Soggetto Ospitante, Studio Associato Archh. Oddi e la Tirocinante dott.ssa Eleonora Bassi, codice di iscrizione al registro dei tirocinanti TI, della durata di n. 10 mesi, a partire dal 08.02.2021 al 08.11.2021.

Il Consiglio Direttivo, esaminato il suddetto progetto formativo, all'unanimità,

DELIBERA

di approvare il progetto formativo tra il Soggetto Ospitante, Studio Associato Archh. Oddi e la Tirocinante dott.ssa Eleonora Bassi e di trasmetterlo al Soggetto Promotore, Politecnico di Milano.

**AL PUNTO 6. Delibere amministrative.**

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1221100283 del 27.01.2021 della ditta "Visura spa" di € 425,00 + Iva € 93,50 = tot. € 518,80 per canone manutenzione e assist. Software ORDARCHITETTI,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 425,00 + Iva € 93,50 = tot. € 518,80.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1221100284 del 27.01.2021 della ditta "Visura spa" di € 235,00 + Iva € 51,70 = tot. € 286,70, per canone manutenzione e assist. Software SPORTELLO WEBPA,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 235,00 + Iva € 51,70 = tot. € 286,70.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1221100282 del

27.01.2021 della ditta "Visura spa" di € 550,00 + Iva € 121,00 = tot.  
€ 671,00, per canone manutenzione e assist. Software  
PROTOCOLLO E CONSERV. REGISTRO GIORNALIERO PROTOCOLLO,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 550,00 + Iva € 121,00 = tot.  
€ 671,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1221100281 del  
27.01.2021 della ditta "Visura spa" di € 530,00 + Iva € 116,60 = tot.  
€ 646,60, per canone manutenzione e assist. Software  
COGESWINPLUS, FATTURAPA e SPLIT PAYMENT,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 530,00 + Iva € 116,60 = tot. €  
646,60.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 3 del 29.01.2021  
del prof. "Adriano Cecconi" di € 208,00 per docenza Convegno in  
webinar "Bonus Fiscali 2021" del 29.01.2021,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 208,00.

**AL PUNTO 7. Esame corrispondenza.**

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

**AL PUNTO 8. Varie ed eventuali.**

Alle ore 20.00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

(arch. Matteo Faroldi)

(arch. Giuseppe Baracchi)

*Matteo Faroldi*

PROVINCIA DI PIACENZA  
Ordine degli Architetti  
Pianificatori  
Paesaggisti  
Conservatori



*Giuseppe Baracchi*

Via Scatobriani, 113 - 29121 (PC)

**Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza**

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 19 luglio 2017, si è riunito complessivamente:  
 Dal 27 marzo 2019 - subentro del Consigliere arch. Emanuela Schiaffonati, il Consiglio si è riunito compl:  
 Dal 27 novembre 2019 - subentro del Consigliere arch. Emilio Tappani, il Consiglio si è riunito compl.:

69 volte                      02/02/2021  
 32 volte                      02/02/2021  
 21 volte                      02/02/2021

Statistica presenze consiglieri

	Emilio Tappani	Adriana Fantini	Matteo Faroldi	Emanuela Schiaffonati	Laura Gazzola	Loredana Mazzocchi	Nicola Oddi	Roberto Pagani	Marta Piana	Francesco Ravera
Giuseppe Baracchi	10	55	54	24	57	47	44	35	51	53
100%	48%	80%	78%	75%	83%	68%	64%	51%	74%	77%