VERBALE N. 1293 DEL 30 OTTOBRE 2019

L'anno duemiladiciannove addì 30 del mese di ottobre alle ore 17.30, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 991/2019 del 25.10.2019, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2) Comunicazioni del Presidente
3) Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Piacenza, quadriennio 2017/2021. Dimissioni Consigliere arch. Enrico De Benedetti e subentro primo dei non eletti
4) Cancellazioni
5) Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma: richiesta Nulla Osta di trasferimento arch. Luca Pennelli
6) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: richieste
7) Passaggio interno di qualifica del personale dipendente Sig.ra Francesca De Benedetti
8) Bilancio Preventivo 2020. Esame ed approvazione
9) Quota d'iscrizione anno 2020: determinazioni, esenzioni, tempi, modalità, termini e pagamenti
10) Delibere amministrative
11) Esame corrispondenza
12) Varie ed eventuali

Alle ore 17.30 sono presenti:

1. arch. Giuseppe Baracchi — Presidente
2. arch. Matteo Faroldi — Segretario
3. arch. Loredana Mazzocchi — Consigliere
4. arch. Nicola Oddi — Consigliere
5. arch. Roberto Pagani — Consigliere
6. arch. iunior Francesco Ravera — Consigliere
7. arch. Emanuela Schiaffonati — Consigliere

Sono assenti:

1. arch. Adriana Fantini — Vice Presidente
2. arch. Laura Gazzola — Tesoriere
3. arch. Enrico De Benedetti — Consigliere
4. arch. Marta Piana — Consigliere

Apre la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 2 ottobre 2019, che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

AL PUNTO 3. Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Piacenza, quadriennio 2017/2021. Dimissioni Consigliere arch. Enrico De Benedetti e subentro primo dei non eletti.

Prende la parola il Presidente, arch. Giuseppe Baracchi il quale sottopone al Consiglio Direttivo le dimissioni da Consigliere dell'Ordine, presentate dall'arch. Enrico De Benedetti con pec del 30.10.2019, allegata al presente verbale, quale Allegato 7.

Il Consiglio Direttivo, nella riunione del 30 ottobre 2019, preso atto delle dimissioni dell'arch. Enrico De Benedetti, all'unanimità,

DELIBERA

di accettare le dimissioni da Consigliere dell'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza dell'architetto Enrico De Benedetti.

Il Presidente, a seguito delle suddette dimissioni, comunica che, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 2, comma 5, del D.P.R. n. 169/2005 "Regolamento per il riordino del sistema elettorale e della composizione degli organi di Ordini professionali", il Consigliere che per qualsiasi motivo non sia più nella condizione di prestare il suo ruolo è sostituito dal primo dei candidati non eletti, iscritto alla medesima Sezione dell'Albo. Con questa premessa, dall'esito delle Elezioni per il mandato 2017/2021 il primo dei non eletti risulta essere l'arch. Emilio Tappani, voti n. 54.

Il Consiglio Direttivo, consultato l'arch. Tappani per parte del Presidente ed acquisita la sua disponibilità, prende atto e

DEIBERA

il suo subentro come primo dei non eletti, iscritto alla medesima Sezione dell'Albo.

Pertanto il Consiglio Direttivo, a partire da oggi e per il restante mandato 2017/2021, risulterà così composto:

1. arch. Giuseppe Baracchi Presidente
2. arch. Adriana Fantini Vice Presidente
3. arch. Matteo Faroldi Segretario
4. arch. Laura Gazzola Tesoriere
5. arch. Loredana Mazzocchi Consigliere
6. arch. Nicola Oddi Consigliere
7. arch. Roberto Pagani Consigliere
8. arch. Marta Piana Consigliere
9. arch. iunior Francesco Ravera Consigliere
10. arch. Emanuela Schiaffonati Consigliere
11. arch. Emilio Tappani Consigliere

Il Consiglio Direttivo da mandato alla Segreteria di comunicare la nomina a Consigliere dell'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Piacenza, all'architetto Emilio Tappani ed a tutti gli Enti competenti, oltre ad inviare sentiti ringraziamenti al collega arch. Enrico De Benedetti, per la sua attiva ed attenta partecipazione alla vita del Consiglio Direttivo dell'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza.

AL PUNTO 4. Cancellazioni.

Il Presidente rende noto al Consiglio l'avvenuto decesso dell'arch. Francesca Gozzi, matricola n. 325.

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto del decesso dell'arch. Francesca Gozzi avvenuto in data 05.10.2019, all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare dall'Albo professionale dell'Ordine degli Architetti,

Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza l'arch. Francesca Gozzi con decorrenza 05.10.2019 e di darne comunicazione agli Enti competenti.

AL PUNTO 5. Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma: richiesta Nulla Osta di trasferimento arch. Luca Pennelli.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Roma del 18.10.2019 prot. PU 1500/2019, con la quale viene richiesto il rilascio del Nulla-Osta di trasferimento e l'invio dei documenti personali dell'arch. Luca Pennelli, per trasferimento dalla residenza anagrafica nella Provincia di Roma.

Il Consiglio Direttivo,

- preso atto dell'effettivo cambio di residenza, come dichiarato dall'Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma nella comunicazione del 18.10.2019 prot. PU 1500/2019,
- preso atto che l'arch. Luca Pennelli è in regola con il pagamento del contributo annuale a tutto il 2019,

all'unanimità,

DELIBERA

di rilasciare il Nulla - Osta al trasferimento e di inviare i documenti personali dell'architetto Luca Pennelli all'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Roma.

Si resta in attesa della comunicazione dell'avvenuta iscrizione all'Albo degli Architetti P.P.C. della Provincia di Roma dell'arch. Luca Pennelli

per procedere alla sua cancellazione dall'Albo degli Architetti P.P.C. di Piacenza.

AL PUNTO 6. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: richieste.

- Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria in quanto Docente Universitario a tempo Pieno (Ricercatore), iscritti nell'Elenco Speciale, al quale è precluso l'esercizio della Libera professione (Legge n. 382/1980), relativa all'anno 2019, presentata dall'iscritto arch. Piero Poggioli ed allegata al presente verbale quale Allegato 2..

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per Docenza Universitaria a Tempo Pieno dell'arch. Piero Poggioli per l'anno 2019, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per Docenza Universitaria a Tempo Pieno, dell'arch. Piero Poggioli per l'anno 2019.

- Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni del Consigliere arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dalla Formazione obbligatoria dell'arch. Giovanni Sesenna per malattia grave, relativa agli anni 2017, 2018 e 2019, come documentato da certificazione, allegata al presente verbale quale Allegato 3.,

Il Consiglio Direttivo esaminata la documentazione dell'arch. Giovanni Sesenna e verificate le condizioni della richiesta di

esonero, rispondenti al punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi relativi all'anno 2017, n. 20 crediti formativi relativi all'anno 2018 e n. 20 crediti formativi relativi all'anno 2019 per malattia grave, dell'arch. Giovanni Sesenna.

Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2019, come documentato da certificato di nascita, allegato al presente verbale quale Allegato 4., dall'iscritta arch. Paola Morisi.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Paola Morisi per l'anno 2019, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Paola Morisi per l'anno 2019.

AL PUNTO 7. Passaggio interno di qualifica del personale dipendente Sig.ra Francesca De Benedetti.

Il Consiglio Direttivo,

- vista la necessità dell'Ordine di avere, all'interno della Segreteria, una figura di Funzionario di Amministrazione, con conoscenze approfondite del ruolo dell'Ente, dei compiti e delle responsabilità, con capacità organizzative, di gestione e dirigenziali,

nell'ottimizzazione del sistema, nella sua globalità;

- preso atto che, dall'ultimo passaggio di qualifica, avvenuto nell'anno 2008 (da B2 a C1) la dipendente Francesca De Benedetti ha avuto un percorso continuo di qualificazione professionale;
- verificato che nel periodo intercorso sino ad oggi ha adeguato ed ampliato le proprie competenze seguendo i parametri della Riforma delle Professioni del 2012;
- considerato che ha modificato ed adattato le proprie mansioni lavorative seguendo le indicazioni in merito ai nuovi sistemi di fatturazione elettronica, gestione dell'IVA (split payment) e protocollo informatico, operando direttamente;
- vista l'attenta ed oculata opera di coordinamento dell'Ufficio di Segreteria dell'Ordine;
- come accertato da "procedura di valutazione", perfezionata tramite colloquio avvenuto in data venerdì 25 ottobre 2019, verbale n.1.2019, allegato al presente, quale Allegato 6. e a seguito della quale si è accertato l'effettivo accrescimento delle conoscenze e delle competenze della suddetta,

DELIBERA

di provvedere al passaggio interno di qualifica funzionale della dipendente Francesca De Benedetti, da "Collaboratore - C1" a "Funzionario di Amministrazione - C3". Il provvedimento sarà effettivo dal 1 gennaio 2020, previa approvazione della Pianta Organica dell'Ordine, da parte dei Ministeri competenti.

Il Consiglio Direttivo dà mandato alla Segreteria dell'Ordine di darne

comunicazione alla Consulente del Lavoro, Dott.ssa Annamaria Mentrasti.

AL PUNTO 8. Bilancio Preventivo 2020. Esame ed approvazione.

Per Il Tesoriere, il Presidente arch. Giuseppe Baracchi, illustra e presenta al Consiglio Direttivo la bozza del Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale relativo all'anno 2020 (di cui viene allegata copia al presente verbale quale Allegato 5.).

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

accertate alcune voci, in sede di consultazione dei partitari di entrata ed uscita, di approvare il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale 2020, e di demandarne la ratifica definitiva in sede di Assemblea ordinaria degli iscritti.

AL PUNTO 9. Quota d'iscrizione anno 2020: determinazioni, esenzioni, tempi, modalità, termini e pagamenti.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la bozza del Bilancio Preventivo 2020 approvata,

DELIBERA

- di mantenere invariata la quota d'iscrizione per l'anno 2020 a **€ 220,00;**
- e di mantenere la quota di prima iscrizione, per i neoiscritti 2020 a **€ 150,00.**

In virtù del particolare momento professionale, il Consiglio Direttivo altresì, all'unanimità,

DELIBERA

- di mantenere anche le forme di facilitazione per le iscritte, neo-mamme, attivate nell'anno 2014 e che saranno in vigore anche per l'anno 2020 e precisamente:

  di confermare l'esonero dal pagamento della quota associativa per un anno, corrispondente all'anno di nascita del figlio/a, comprovata dalla presentazione di regolare certificato di nascita.

Contestualmente il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

- di modificare la mora per ritardato pagamento della quota 2020 e nello specifico:

  a **€ 40,00 per il primo ed il secondo mese** di ritardo dalla scadenza;

- per i ritardi superiori ai due mesi, cioè dal terzo mese, il saldo della quota sarà gravato invece di una **mora di € 110,00.**

Prende la parola il Presidente, il quale ricorda ai Consiglieri presenti che dall'anno 2012 è attiva la modalità di riscossione della quota associativa degli iscritti all'Ordine, tramite i Bollettini MAV, emessi dalla Banca di Piacenza.

L'arch. Baracchi pone ora all'attenzione del Consiglio la definizione delle scadenze di pagamento e nello specifico delle more per ritardato versamento.

Dopo attento esame il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

che per l'anno 2020 la scadenza per il versamento della quota associativa viene fissata a martedì **30 giugno 2020**; il pagamento potrà essere effettuato presso tutti gli sportelli bancari del territorio

nazionale, mediante la presentazione obbligatoria del Bollettino MAV, oppure da qualsiasi postazione internet banking che sia provvista della funzione specifica;

- che dal 1 luglio al 31 agosto 2020 la quota sarà gravata di una mora di € 40,00 per ritardato pagamento, pertanto l'importo da versare sarà di **€ 260,00**;
- che dal 1 settembre al 15 ottobre 2020 la quota di € 220,00 sarà gravata della mora di € 110,00, pertanto l'importo da saldare sarà di **€ 330,00**;
- che le quote saldate dopo il termine del 30 giugno 2020, cioè dal 1 luglio 2020, dovranno essere pagate esclusivamente tramite bonifico bancario, sul c/c intestato all'Ordine Architetti P.P.C. presso la Banca di Piacenza, sede Centrale ed il costo di tale commissione sarà a carico dell'iscritto;
- che il mancato versamento entro il 15 ottobre 2020 comporterà la trasmissione della pratica al competente Consiglio di Disciplina e il conseguente avvio della procedura di sospensione a tempo indeterminato per morosità, ex art. 50 del R.D. 23.10.1925 n. 2537, fino a regolarizzazione del dovuto.

AL PUNTO 9. Delibere amministrative.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 3344 EL del 04.10.2019 della ditta "Inside srl" di € 400,00 + Iva € 88,00 = tot. € 488,00, per contratto assistenza tecnica ai pc "Flat 10",

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 400,00 + Iva € 88,00 = tot.

€ 488,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 3/E del 25.10.2019 dell'"Ing. Andrea Piero Merlo" di € 900,00 (no IVA) per docenza Corso di Formazione 'Risparmio energetico' del 21 ottobre 2019,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 900,00.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 3605 EL del 29.10.2019 della ditta "Inside srl" di € 347,12 + Iva € 76,37 = tot. € 423,49, per canone contratto fotocopiatrice e costo copie al 30.09.2019,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 347,12 + Iva € 76,37 = tot. € 423,49.

- Il Consiglio Direttivo, essendo in scadenza il pagamento del contributo dovuto al Consiglio Nazionale Architetti P.P.C., quale secondo acconto relativo all'anno 2019, nella misura del 40% sul numero degli iscritti al 31.12.2018 (n. 548), più numero 17 nuove iscrizioni verificatesi da gennaio a ottobre 2019 e più numero 2 trasferimenti, corrispondente all'importo complessivo di € 7.558,20,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 7.558,20.

- Il Consiglio Direttivo, vista la nota pervenuta dalla Compagnia Assicurativa "Assiprime Euro Brokering s.r.l." del 22.10.2019, relativa alla scadenza delle rata 2019/2020 della polizza infortuni sul lavoro, per la dipendente Francesca De Benedetti, di € 165,55,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa per la somma di € 165,55.

AL PUNTO 10. Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

AL PUNTO 11. Varie ed eventuali.

Inarcassa: elezioni Delegato Architetto per la Provincia di Piacenza.

In previsione del rinnovo del "Comitato Nazionale dei Delegati" INARCASSA, quinquennio 2020-2025, che si svolgerà nei mesi di marzo aprile e maggio 2020, Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di inviare una circolare informativa a tutti gli iscritti, in modo da dare l'opportunità, a chi intende proporsi qual Componente il Comitato, di trasmettere la propria candidatura all'Ordine, entro il 23 novembre 2019.

Alle ore 20.00 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

IL SEGRETARIO (arch. Matteo Faroldi)

IL PRESIDENTE (arch. Giuseppe Baracchi)

PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori
Via Scalabrini, 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 19 luglio 2017, si è riunito complessivamente: 48 volte 30/10/2019

Dal 27 marzo 2019, subentro del Consigliere arch. Emanuela Schiaffonati, il Consiglio si è riunito compl: 11 volte 30/10/2019

Statistica presenze consiglieri

Giuseppe Baracchi	Enrico De Benedetti	Adriana Fantini	Matteo Faroldi	Emanuela Schiaffonati	Laura Gazzola	Loredana Mazzocchi	Nicola Oddi	Roberto Pagani	Marta Piana	Francesco Ravera
48	24	39	35	7	41	38	33	30	36	37
100%	50%	81%	73%	64%	85%	79%	69%	63%	75%	77%