

VERBALE N. 1275 DEL 27 DICEMBRE 2018

L'anno duemiladiciotto addì 27 del mese di dicembre alle ore 18.00 presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 1445/2018 del 21.12.2018, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Cancellazione per trasferimento
- 4) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria. Richieste degli archh.: Marta Azzalin, Francesca Lungi e Roberto Ferrari
- 5) Delibere amministrative
- 6) Esame corrispondenza
- 7) Varie ed eventuali

Alle ore 18.00 sono presenti:

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi | Presidente |
| 2. arch. Adriana Fantini | Vice Presidente |
| 3. arch. Matteo Faroldi | Segretario |
| 4. arch. Laura Gazzola | Tesoriere |
| 5. arch. Enrico De Benedetti | Consigliere |
| 6. arch. Carlo Ferrari | Consigliere |
| 7. arch. Loredana Mazzocchi | Consigliere |
| 8. arch. Nicola Oddi | Consigliere |
| 9. arch. Roberto Pagani | Consigliere |

10. arch. Marta Piana Consigliere

11. arch. iunior Francesco Ravera Consigliere

Aprire la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

AL PUNTO 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 12 dicembre 2018 che viene dai presenti approvato all'unanimità.

AL PUNTO 2. Comunicazioni del Presidente.

AL PUNTO 3. Cancellazione per trasferimento.

Il Presidente sottopone al Consiglio Direttivo la comunicazione pervenuta, con pec, dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Lodi del 20.12.2018 con prot.n. 2187/CP/dp, con la quale si comunica che, in riferimento alla domanda di trasferimento presentata dall'arch. Margherita Alessandrini ed al recepimento del nostro Nulla - Osta e dei documenti personali ad esso allegati, il Consiglio Direttivo dell'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Lodi, nella seduta del 19.12.2018, ha deliberato l'iscrizione dell'arch. Margherita Alessandrini.

Il Consiglio Direttivo pertanto all'unanimità,

DELIBERA

di cancellare, per trasferimento all'Ordine Architetti P.P.C. della Provincia di Lodi, l'arch. Margherita Alessandrini, con decorrenza dal

19.12.2018.

AL PUNTO 4. Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria

Richieste degli archh.: Marta Azzalin, Francesca Lungi e Roberto Ferrari.

- Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2018, come documentato da certificato di nascita, allegato al presente verbale quale Allegato 2., dall'iscritta arch. Marta Azzalin.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Marta Azzalin per l'anno 2018, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Marta Azzalin per l'anno 2018.

- Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2018, come documentato da certificato di nascita, allegato al presente verbale quale Allegato 3., dall'iscritta arch. Francesca Lungi.

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Francesca Lungi per l'anno 2018, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi per maternità dell'arch. Francesca Lungi per l'anno 2018.

- Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria presentata dall'arch. Roberto Ferrari, per non esercizio della professione, relativa all'anno 2018, come documentato da autocertificazione, allegata al presente verbale quale Allegato 4..

Il Consiglio Direttivo, esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per non esercizio della professione, dell'arch. Roberto Ferrari, relativa all'anno 2018, rispondente al punto 7 delle Linee Guida 2014 del C.N.A.P.P.C, in quanto:

- non in possesso di partita Iva;
 - non iscritto ad Inarcassa;
 - non esercizio dell'attività professionale;
- all'unanimità,

DELIBERA

l'esonero di n. 20 crediti formativi, per non esercizio della professione, dell'arch. Roberto Ferrari per l'anno 2018.

AL PUNTO 5. Delibere amministrative.

- Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.

Il Consiglio Direttivo,

visto lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno

2018, ed il conto impegni alla data del 27.12.2018,

rilevato che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa al sotto riportato titolo e capitolo per l'importo appresso indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
Tit.11 Cap.5 art.3			
"Canoni Ass. Soft. e Hard."	€ 5.300,00	+ € 180,00	€ 5.480,00

considerato che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 180,00 è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2018 è autorizzato il prelevamento della somma di € 180,00, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti capitoli del medesimo esercizio finanziario:

Tit.11 Cap.5 art.3	"Canoni Assistenza Soft. e Hard."	€ 180,00
--------------------	-----------------------------------	----------

2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione nello stanziamento del bilancio 2018.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 443/E del 17.12.2018 di "Credit Agricole Cariparma spa" di € 350,00 + Iva € 77,00 (tot. € 427,00) per utilizzo Sala Auditorium del Campus per

Convegno del 18.12.2018,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 350,00 + Iva € 77,00 (tot. € 427,00).

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 2/PA del 21.12.2018 della ditta "Cavalli Marco" di € 310,00 + Iva € 31,00 (tot. € 341,00) per servizio catering per Festa di Natale del 18.12.2018,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 310,00 + Iva € 31,00 (tot. € 341,00).

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 421 del 27.12.2018 della ditta "INSIDE srl" di € 328,30 + Iva € 72,23 (tot. € 400,53) per noleggio fotocopiatrice e costo copie al 31.12.2018,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 328,30 + Iva € 72,23 (tot. € 400,53).

- Il Consiglio Direttivo, vista la comunicazione trasmessa dall'arch. Marta Azzalin, con la quale richiede la restituzione della quota d'iscrizione all'Ordine per l'anno 2018 per maternità, preso atto dell'avvenuto pagamento della quota associativa 2018 di € 220,00, con bollettino MAV del 11.06.2018 e preso atto del certificato di nascita del figlio trasmesso in data 18.12.2018,

DELIBERA

la restituzione della quota d'iscrizione per maternità, relativa all'anno 2018, di € 220,00 all'arch. Marta Azzalin.

AL PUNTO 6. Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

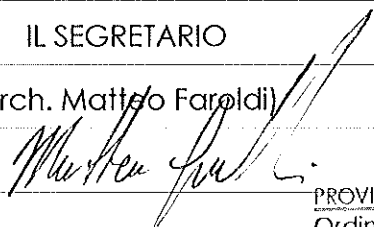
AL PUNTO 7. Varie ed eventuali.

Alle ore 19.30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

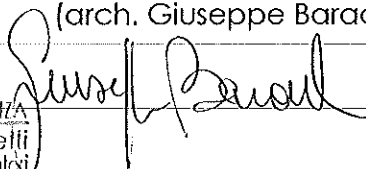
IL SEGRETARIO

(arch. Matteo Faroldi)



IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)



PROVINCIA DI PIACENZA
Ordine degli Architetti
Pianificatori
Paesaggisti
Conservatori



Via Scalabrini, 113 - 29121 (PC)

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 19 luglio 2017, si è riunito complessivamente: **32** volte **27/12/2018**

Statistica presenze consiglieri

Giuseppe Baracchi	Enrico De Benedetti	Adriana Fantini	Matteo Faroldi	Carlo Ferrari	Laura Gazzola	Loredana Mazzocchi	Nicola Oddi	Roberto Pagani	Marta Piana Ravera	Francesco Ravera
32	21	26	23	13	28	27	25	22	25	26
100%	66%	81%	72%	41%	88%	84%	78%	69%	78%	81%