

## VERBALE N. 1250 DEL 29 NOVEMBRE 2017

L'anno duemiladiciassette addì 29 del mese di novembre alle ore 17.30, presso la sede di via G. B. Scalabrini n. 113, convocato con avviso prot.n. 1470/2017 del 23.11.2017, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Piacenza per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) C.N.A.P.P.C.: Protezione Civile – Rete Presidi Architetti per la Protezione Civile. Nomina Coordinatori dei Presidi Provinciali e Regionali
- 4) ONSAI CNAPPC – Referenti Ordini e Seminario 12 e 13 gennaio 2018. Nomina Referente
- 5) Consiglio di Disciplina dell'OAPPC di Piacenza 2017/2021: comunicazione insediamento
- 6) Rinnovo del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della sig. Carolina Anna Rossi per altri 18 mesi. Approvazione
- 7) Festa di Natale 2017. Organizzazione
- 8) Biennale di Architettura 2018. Organizzazione
- 9) Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: richiesta dell'arch. Elena Cattadori
- 10) Delibere amministrative
- 11) Esame corrispondenza

12) Varie ed eventuali

Alle ore 17.30 sono presenti:

- |                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| 1. arch. Giuseppe Baracchi       | Presidente  |
| 2. arch. Matteo Faroldi          | Segretario  |
| 3. arch. Laura Gazzola           | Tesoriere   |
| 4. arch. Enrico De Benedetti     | Consigliere |
| 5. arch. Loredana Mazzocchi      | Consigliere |
| 6. arch. Roberto Pagani          | Consigliere |
| 7. arch. iunior Francesco Ravera | Consigliere |

Sono assenti:

- |                          |                 |
|--------------------------|-----------------|
| 1. arch. Adriana Fantini | Vice Presidente |
| 2. arch. Carlo Ferrari   | Consigliere     |
| 3. arch. Nicola Oddi     | Consigliere     |
| 4. arch. Marta Piana     | Consigliere     |

Aprire la seduta e ne assume la presidenza il dott. arch. Giuseppe Baracchi il quale, riscontrata la validità della convocazione ed il numero legale dei presenti, passa alla discussione degli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

**AL PUNTO 1.** Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

Il Segretario, arch. Matteo Faroldi, dà lettura del verbale della seduta del 25 ottobre 2017 che viene dai presenti approvato all'unanimità.

**AL PUNTO 2.** Comunicazioni del Presidente.

Prende la parola il Presidente, arch. Giuseppe Baracchi il quale informa i Colleghi presenti che è in progetto di ritrattare il contratto

con la Ditta "Consi Copra Sooc. Coop.", che si occupa della pulizia della sede. Ha proposto il rinnovo bloccando l'importo per almeno n. 24 mesi.

Il Presidente riferisce inoltre che sta valutando le proposte da "C.N.A." e "Confapi Industria Piacenza" per la possibilità di accedere a convenzioni per vari servizi dalla gestione del personale, alla fiscalità, alle consulenze legali, alla scontistica per servizi energetici e alla disponibilità di sale per Eventi Formativi fino a n. 160 posti, a titolo gratuito.

**AI PUNTO 3.** C.N.A.P.P.C.: Protezione Civile – Rete Presidi Architetti per la Protezione Civile. Nomina Coordinatori dei Presidi Provinciali e Regionali.

Prende la parola il Presidente il quale pone all'attenzione del Consiglio la circolare b. 139, prot.n. 2632 del 16.11.2017 avente per oggetto, in materia di "Gestione dell'Emergenza": la conferma o la nuova nomina dei Coordinatori dei Presidi Provinciali per la Protezione Civile, che devono essere colleghi qualificati AeDES, e la conferma o nuova nomina di un unico soggetto Coordinatore del Presidio Regionale.

Continua Baracchi specificando che il Consiglio Nazionale richiede anche per la sezione "Promozione della Protezione Civile, Prevenzione e Ricostruzione" la nomina di un Consigliere referente per questi temi, non necessariamente qualificato dai Corsi per la "Gestione dell'Emergenza".

Il Consiglio Direttivo, decide di rinviare l'argomento alla prossima

seduta Consigliare, in attesa di ricevere le manifestazioni di interesse da parte dei Colleghi.

Prende la parola il Presidente il quale fa presente che la nomina del soggetto Coordinatore del Presidio Regionale sarà in capo alla Federazione Architetti Emilia Romagna mentre sarà di designazione del Consiglio Ordine Territoriale la nomina del coordinatore locale.

**AL PUNTO 4.** ONSAI CNAPPC – Referenti Ordini e Seminario 12 e 13 gennaio 2018. Nomina Referente.

Prende la parola il Presidente il quale pone all'attenzione del Consiglio la circolare n. 147 , prot.n. 2693 del 23.11.2017, trasmessa dal Consiglio Nazionale Architetti P.P.C. con la quale comunica la conclusione della fase sperimentale dell'"Osservatorio Nazionale per i Servizi di Architettura ed Ingegneria" (ONSAI) istituito dal CNAPPC e chiede di nominare il proprio Referente per l'attività legata all'ONSAI, entro il prossimo venerdì 15 dicembre 2017.

Continua il Presidente riferendo che i Referenti segnalati saranno formati con un apposito Seminario che si terrà a Roma il 12 e 13 gennaio 2018.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità

DELIBERA

di nominare il Consigliere arch. Nicola Oddi quale Referente per la sezione locale dell'ONSAI – CNAPPC.

Al Seminario formativo del 12 e 13 gennaio 2018 presenzieranno il Referente arch. Nicola Oddi ed il Presidente o suo delegato.

Si dà mandato alla Segreteria di trasmettere la scheda con l

nomativo del Referente e l'adesione al Seminario per la formazione dell'addetto alla Sezione Locale dell'ONSAI - CNAPPC.

**AL PUNTO 5.** Consiglio di Disciplina dell'OAPPC di Piacenza 2017/2021:  
comunicazione insediamento.

Prende la parola il Presidente il quale pone all'attenzione del Consiglio la nota trasmessa dall'arch. Claudio Maccagni, Presidente del Consiglio di Disciplina dell'Ordine, con mail del 23.11.2017 contenente il verbale n. 1 del 22.11.2017, quale Allegato 1., con la quale comunica l'avvenuto insediamento del nuovo Consiglio di Disciplina dell'Ordine Architetti P.P.C. di Piacenza per il mandato 2017/2021.

Il Consiglio Direttivo prende atto dell'insediamento del Consiglio di Disciplina dell'Ordine 2017/2021, avvenuto il 22 novembre 2017 e dà mandato alla Segreteria di trasmettere l'informativa agli iscritti ed a tutti gli Enti ed uffici nazionali.

**AL PUNTO 6.** Rinnovo del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato sig. Carolina Anna Rossi per altri n. 18 mesi. Approvazione.

Prende la parola il Presidente il quale pone all'attenzione del Consiglio che è di prossima scadenza il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, stipulato con sig. Carolina Anna Rossi il 13 giugno 2016 e prorogabile di altri n. 18 mesi, come da Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto part time a tempo determinato per "addetto alla Formazione" sostenuto e vinto dalla stessa.

Il Presidente precisando che il contratto sottoscritto dalle parti avrà scadenza il 12 dicembre 2017 e che entro tale data è possibile deliberarne il rinnovo, propone al Consiglio di rinnovare il suddetto contratto con la Sig. Carolina Anna Rossi per altri n. 18 mesi.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

DELIBERA

di rinnovare per altri n. 18 mesi, a partire da 12 dicembre 2017, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con sig. Carolina Anna Rossi il 13 giugno 2016, con la qualifica di "Impiegata Addetta alla Formazione", area Amministrativa B, Posizione B1, part-time a n. 30 ore settimanali.

**AL PUNTO 7.** Festa di Natale 2017. Organizzazione.

Prende la parola il Presidente il quale fa il punto della situazione sull'organizzazione della Festa di Natale 2017 e precisamente:

comunica che dopo svariati tentativi di ricerca della sede per la Festa, da Palazzo Gotico, a Palazzo Galli alla Terrazza del Grande Albergo Roma al Circolo dell'Unione, non avendo trovato disponibilità per il 15 dicembre, si è prenotato il Padiglione Vegezzi del CAMPUS ARATA di Piacenza.

Contestualmente è stata decisa la sede dove si svolgerà il Convegno di Deontologia "Professione Architetto: modalità operative e scenari per lo svolgimento della libera professione", in programma sempre per il pomeriggio del 15 dicembre 2017, dalle ore 15.00 alle ore 19.00 presso l'Aula A del Politecnico di Piacenza.

L'arch. Baracchi informa che è stato invitato, quale relatore a

Convegno, l'arch. Lorenzo Bellicini, Direttore del CRESME.

Al termine dell'Evento, intorno alle ore 19.30, saranno tutti invitati a partecipare al tradizionale scambio degli auguri, presso il Padiglione Vegezzi, con cena a buffet allestita dal catering "Chez moi cuisine" (che preventiva un costo di circa € 20,00 a persona).

Il Presidente comunica che è stato pensato un omaggio natalizio per gli iscritti e, vagliate svariate proposte, si è scelta una penna con chiavetta Usb (da 8 giga GB) nera, riportante il logo dell'Ordine con colore rosso e bianco.

Continua riferendo che è stato effettuato l'ordine di n. 200 penne con chiavetta allo "StudioEtre", per un importo di circa € 1.570,00 più iva.

Il Presidente conclude comunicando che sono state contattate alcune Aziende che parteciperanno alla realizzazione della Festa o con liberi contributi o con l'omaggio di loro produzioni

**AL PUNTO 8.** Biennale di Architettura 2018. Organizzazione.

Prende la parola il Presidente il quale informa i Colleghi presenti che si sta lavorando e discutendo sull'organizzazione di Convegni a tema preparatori alla Biennale di Architettura che si svolgerà nel mese di maggio 2018. Il collega Ravera espone il punto della situazione.

**AL PUNTO 9.** Esonero dallo svolgimento attività formativa obbligatoria: richiesta dell'arch. Elena Cattadori.

- Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dall'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2017, come documentato da certificato di nascita, allegato al

	<p>presente verbale quale Allegato 2., dall'iscritta arch. Elena Cattadori.</p>	
<p>del Consiglio Direttivo,</p>	<p>esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Elena Cattadori per l'anno 2017, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,</p>	
<p>DELIBERA</p>	<p>DELIBERA</p>	
<p>di accettare la domanda di esonero di n. 20 crediti formativi per la maternità dell'arch. Elena Cattadori per l'anno 2017, che determina l'interruzione dell'attività professionale.</p>	<p>Il Presidente presenta in Consiglio, come da indicazioni dell'arch. Adriana Fantini, la richiesta di esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria per maternità, relativa all'anno 2017, come documentato da certificato di nascita, allegato al presente verbale quale Allegato 3., dall'iscritta arch. Barbara Alseno.</p>	
<p>del Consiglio Direttivo,</p>	<p>esaminata la documentazione per l'ottenimento dell'esonero per maternità dell'arch. Barbara Alseno per l'anno 2017, rispondente al Punto 7 delle Linee Guida del C.N.A.P.P.C, all'unanimità,</p>	
<p>DELIBERA</p>	<p>DELIBERA</p>	
<p>di accettare la domanda di esonero di n. 20 crediti formativi per la maternità dell'arch. Barbara Alseno per l'anno 2017, che determina l'interruzione dell'attività professionale.</p>	<p><b>AL PUNTO 10.</b> Delibere amministrative.</p>	





~~Reintegro stanziamento insufficiente con prelievo dall'Avanzo di Amministrazione.~~

Il Consiglio Direttivo,

~~visto~~ lo stato di previsione della spesa per l'esercizio in corso, anno 2017, ed il conto impegni alla data del 29 novembre 2017,

~~rilevato~~ che in relazione alle concrete esigenze emerse ed emergenti in corso all'esercizio finanziario occorre provvedere alla variazione in aumento dell'assegnazione relativa ai sotto riportati titoli e capitoli per l'importo appresso, ad ognuno, indicato:

Capitolo di uscita	Previsioni iniz.	Variazioni	Previsioni def.
--------------------	------------------	------------	-----------------

Tit.12 Cap.1 art.1

"Acquisto Mobili Attrez. Sede"	€ 2.000,00	+ € 963,52	€ 2.963,52
--------------------------------	------------	------------	------------

~~considerato~~ che la copertura finanziaria della predetta variazione in aumento, per complessivi € 963,52, è assicurata dalla disponibilità dell'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione, visto l'art. 5 della Legge 24.06.1923 n. 1395 e l'art. 7 del D.L.L.T. 23.11.1944 n. 382,

#### DELIBERA

1. che dall'Avanzo di Amministrazione iniziale dello Stato di Previsione dell'anno 2017 è autorizzato il prelevamento della somma di € 963,52, che si iscrive in relazione all'importo della variazione in aumento, specificata in narrativa ai seguenti capitoli del medesimo esercizio finanziario:

Tit.12 Cap.1 art.1	"Acquisto Mobili Attrez. Sede"	€ 963,52
--------------------	--------------------------------	----------

2. l'ufficio di amministrazione provvederà alla supposta variazione

nello stanziamento del bilancio 2017.

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 2017/72511 del 15.11.2017 della ditta "Stylgrafix Italiana SPA" di € 81,16 + Iva 17,86 (tot. € 99,02) per acquisto materiale di cancelleria,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 81,16 + Iva 17,86 (tot. € 99,02)

- Il Consiglio Direttivo, vista la fattura elettronica n. 1578 del 16.11.2017 della ditta "Negri Illuminazione srl" di € 1766,00 + Iva € 388,52 (tot. € 2.154,52) per acquisto n. 8 lampade per la sede,

DELIBERA

di approvare la predetta spesa di € 1766,00 + Iva € 388,52 (tot. € 2.154,52)

**AL PUNTO 11.** Esame corrispondenza.

Il Presidente dà lettura della corrispondenza.

Il Consiglio Direttivo ne prende atto.

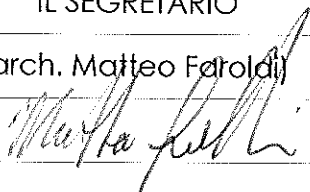
**AL PUNTO 12.** Varie ed eventuali.

Alle ore 19.30 null'altro essendovi a deliberare la seduta viene tolta.

Di quanto sopra si è redatto presente verbale.

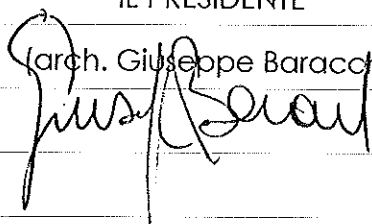
IL SEGRETARIO

(arch. Matteo Faroldi)



IL PRESIDENTE

(arch. Giuseppe Baracchi)



PROVINCIA DI PIACENZA  
Ordine degli Architetti  
Pionieri  
Dionisi  
Cassanese

Arch. Giuseppe Baracchi  
Via S. Colomba, 115 - 21100 Piacenza

Con la seduta odierna, il Consiglio dal suo insediamento, 19 luglio 2017, si è riunito complessivamente: 8 volte 29/11/2017

Statistica presenze consiglieri

Giuseppe Baracchi	Enrico De Benedetti	Adriana Fantini	Matteo Faroldi	Carlo Ferrari	Laura Gazzola	Loredana Mazzocchi	Nicola Oddi	Roberto Pagani	Marta Piana	Francesco Ravera
8	5	5	6	4	8	6	6	7	6	7
100%	63%	63%	75%	50%	100%	75%	75%	88%	75%	88%