



**Aruba PEC**

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

# PROCEDURA CAMBIO DATI TITOLARE



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

La nuova funzionalità del pannello gestione caselle permette la modifica dei dati anagrafici relativamente ai titolari inseriti nel proprio pannello e al cambio titolarità di caselle e domini certificati. Ecco nel dettaglio le due funzionalità:

## AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI



Tramite questa funzione è possibile aggiornare i dati anagrafici di un titolare.

In caso di **persona fisica** non sarà possibile modificare nome, cognome e codice fiscale.

In casi di **libero professionista** non sarà possibile modificare nome, cognome, codice fiscale e partita iva.

In caso di **società/ditta individuale** non sarà possibile modificare la partita iva.

## MODIFICA TITOLARE



Tramite questa funzione è possibile modificare la titolarità della casella o del dominio certificati scegliendo tra i titolari già presenti all'interno del proprio pannello o inserendone nuovi



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

## AGGIORNAMENTO DATI ANAGRAFICI

Accedendo ad <https://areaclienti.arubapec.it/> è stata resa disponibile la nuova funzione: "I tuoi Titolari"

**Il tuo credito residuo**  
€57,75  
[Ricarica](#)

Profilo: Rivenditore [Logout](#)

**I tuoi titolari**

**Le tue emails**

**I tuoi Domini**

**Le tue small business**

**Esito Operazioni**



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

## I passi da fare per effettuare l'aggiornamento dei dati sono:

Ricerca il titolare che si desidera aggiornare nella sezione «I tuoi titolari»



**Parametri di ricerca**

Id Titolare:

Titolare della casella:

Codice Fiscale:

Codice Fiscale Azienda:

Cognome:

Nome:

Ragione Sociale Azienda:

Partita Iva Azienda:

Tipo Titolare:

righe: 1 - 3 di 3      righe per pagina 20

|  | Id Titolare | Nome    | Cognome | Codice F |
|--|-------------|---------|---------|----------|
|  | 19          | test    | test    |          |
|  | 900008      | marco   | test    |          |
|  | 963300      | testdue | duetest |          |

Accedere alla scheda tramite l'icona  E cliccare sul tasto modifica



**Id Titolare:**

**Tipo Titolare:** Privato

DATI PRIVATO

**Nome:**

**Cognome:**

**Indirizzo:**

**Cap:**

**Nazione:**

**Provincia:**

**Comune:**

**Telefono:**

Fax:

**Codice Fiscale:** DTSTTD90A01A851Q

**Email:**



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

**Dettaglio Titolare**

**Id Titolare:**

**Tipo Titolare:** Privato

DATI PRIVATO

---

**Nome:**

**Cognome:**

**Indirizzo:**

**Cap:**

**Nazione:**

**Provincia:**

**Comune:**

**Telefono:**

Fax:

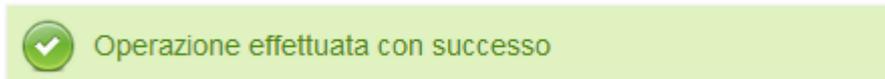
**Codice Fiscale:** DTSTTD90A01A851Q

**Email:**



In giallo saranno visualizzati i campi modificabili

Effettuata la modifica e confermati e nuovi dati si otterrà la conferma a video della modifica effettuata





# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

## MODIFICA TITOLARE CASELLE e DOMINI

Accedendo ad <https://areaclienti.arubapec.it/> sono disponibili due sezioni: “I tuoi Domini” e “Le tue mail”

The screenshot shows the Aruba PEC client area dashboard. At the top left, it displays "Il tuo credito residuo" (Your residual credit) as €57,75, with a "Ricarica" (Recharge) button below it. The user profile is identified as "Rivenditore" (Reseller) with a "Logout" button. In the center, a 3D white figure in a suit leans against a large green @ symbol. On the right side, there is a vertical menu with five items: "I tuoi titolari" (My clients), "Le tue emails" (My emails), "I tuoi Domini" (My domains), "Le tue small business" (My small business), and "Esito Operazioni" (Operation results).



## I passi da fare per effettuare la modifica sono:

- Ricercare la casella o il dominio a cui si desidera modificare la titolarità accedendo ad una delle due sezioni.
- Selezionando la “lente”  della casella o del dominio si accede alla pagina Dettaglio:

**Dati Email**  
**Titolare:**  
**Email:** teste1234@pec.it      **Stato:** Certificato      **Data Finecompetenze:** 30/06/2013  
**Tipologia:** Email Standard      **Standard**       **Spazio Inbox:** 1Gb base+0Gb extra      **Spazio Archivio:** ---  
**Cliente Finale:** NO

**Dettaglio**  
**Data Richiesta:** 30/06/2011  
Data Certificazione: 30/06/2011  
Data Disdetta:  
**Prezzo Certificazione:** 0,60  
Prezzo Cliente Finale:  
Tipo Rinnovo: A Scadenza  
Durata: 1 Anno

[Indietro](#)   [Cambio Password](#)   [Cambio Titolare](#)   [Tipologia Rinnovo](#)   [Rinnova](#)   [Richiedi Disdetta](#)



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

- Nel dettaglio è presente la sezione “Cambio titolare”, accendo è possibile scegliere la nuova tipologia del titolare selezionando la voce “Seleziona nuovo titolare” :

### Cambio Titolare Casella

*IN QUESTA SEZIONE È POSSIBILE CAMBIARE IL TITOLARE DI UNA CASELLA PEC. SELEZIONARE IL NUOVO TITOLARE E CONFERMARE LE MODIFICHE.*

Indirizzo Completo:

Stato:

#### Dati Titolare Corrente

|                                |  |                               |
|--------------------------------|--|-------------------------------|
| <b><u>Id:</u></b> 534905       | <b><u>Tipologia:</u></b> Azienda/Ditta Individuale |                               |
| <b><u>Nome:</u></b>            | <b><u>Cognome:</u></b>                             | <b><u>Codice Fiscale:</u></b> |
| <b><u>Ragione Sociale:</u></b> | <b><u>P.IVA:</u></b>                               |                               |

#### Dati Nuovo Titolare

Nessun titolare selezionato



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

- Scegliere il nuovo titolare da associare:
  - o ricerca tra i titolare già presenti
  - o inserimento di un nuovo titolare



**Seleziona un titolare per: teste1234@pec.it**

**Parametri di ricerca**

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| Id Titolare:             | <input type="text"/>             |
| Titolare della casella:  | <input type="text"/>             |
| Codice Fiscale:          | <input type="text"/>             |
| Codice Fiscale Azienda:  | <input type="text"/>             |
| Cognome:                 | <input type="text"/>             |
| Nome:                    | <input type="text"/>             |
| Ragione Sociale Azienda: | <input type="text"/>             |
| Partita Iva Azienda:     | <input type="text"/>             |
| Tipo Titolare:           | <input type="text" value="..."/> |

**inserire almeno un campo per ricercare tra i titolari già censiti precedentemente**

**selezionare per inserire un nuovo titolare**

- In caso di inserimento di un nuovo titolare, sarà innanzitutto necessario scegliere la tipologia di titolare:



|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Id Titolare:</b>   | <input type="text"/>   |
| <b>Tipo Titolare:</b> | <input type="text" value="..."/><br>...<br>Azienda/Ditta Individuale<br>Privato<br>Libero Professionista |



# Aruba PEC

Gestore di Posta Certificata ed Autorità di Certificazione

- Quindi verrà presentato il form per l'inserimento dei dati:



|  |  |
|--|--|
| <b>Id Titolare:</b>  | <input type="text"/>                             |
| <b>Tipo Titolare:</b>  | Privato <input type="button" value="v"/>         |
| <small>DATI PRIVATO</small>  |  |
| <b>Nome:</b>   | <input type="text"/>                             |
| <b>Cognome:</b>  | <input type="text"/>                             |
| <b>Indirizzo:</b>  | <input type="text"/>                             |
| <b>Cap:</b>  | <input type="text"/>                             |
| <b>Nazione:</b>  | ITALIA [ID=260] <input type="button" value="v"/> |
| <b>Provincia:</b>  | <input type="text"/>                             |
| <b>Comune:</b>   | <input type="text"/>                             |
| <b>Telefono:</b>   | <input type="text"/>                             |
| Fax:   | <input type="text"/>                             |
| <b>Codice Fiscale:</b>   | <input type="text"/>                             |
| <b>Email:</b>  | <input type="text"/>                             |
| <input type="button" value="✓ Conferma"/> <input type="button" value="⌂ Annulla"/> |  |

Dopo un breve riepilogo dei dati, in entrambe i casi, sarà confermato il cambio:



Operazione effettuata con successo